

Asiakirjan ovat allekirjoittaneet

Nimi	Tunnistautuminen	Aika
Jari Paakkunainen	Suomi.fi	25.05.2022 09:46:39 UTC+03:00
Merja Vahter	Suomi.fi	27.05.2022 13:01:05 UTC+03:00
Leea Jokinen	Suomi.fi	26.05.2022 07:13:16 UTC+03:00
Pasi Karjalainen	Suomi.fi	02.06.2022 09:10:03 UTC+03:00



Tämä dokumentti on sähköisesti allekirjoitettu

Sisällys: - Kansilehti (1 sivu)
- Alkuperäinen dokumentti (7 sivua)

Kansilehden sivu 1/1

TARKASTUSLAUTAKUNNAN KOKOUS

KOKOUSAIKA Tiistai 24.5.2022 klo 12.00–13.55

KOKOUSAIKKA Päijät-Hämeen liitto, kokoustila Vellamo

LÄSNÄ Merja Vahter puheenjohtaja
Pasi Karjalainen varapuheenjohtaja
Leea Jokinen jäsen

POISSA Markku Karjula jäsen

PAIKALLA Jari Paakkunainen hallintojohtaja
Jaana Martikainen suunnittelupäällikkö (4 §)
Niina Ahlfors aluesuunnittelujohtaja (3 §)

KÄSITELLYT 1–8
ASIAT

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS

25.5.2022

Merja Vahter
puheenjohtaja

Jari Paakkunainen
pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

25.5.2022

Pasi Karjalainen
varapuheenjohtaja

Leea Jokinen
jäsen

1 §**KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Kutsun antaa puheenjohtaja ja siinä on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Hallintosäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Maakuntahallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Ehdotus: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

2 §**PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN**

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan lautakunnan päättämällä tavalla.

Ehdotus: Tarkastuslautakunta päättää, että pöytäkirja tarkastetaan siten, että kaikki jäsenet allekirjoittavat pöytäkirjan.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

3 §**MAL- SOPIMUS**

Lahden kaupunkiseudulle on tehty maankäytön, asumisen ja liikenteen sopimus vuosille 2021–2031. Valtion ja kuntien välisessä sopimuksessa määritetään kaupunkiseudun tavoitteet lähivuosien maankäytön ja liikenneverkon kehittämiseksi sekä asuntotuotannolle.

Lahden kaupunkiseudun MAL-sopimuksessa ovat mukana Lahti, Asikkala, Heinola, Hollola, Iitti, Kärkölä ja Orimattila sekä Päijät-Hämeen liitto.

Ehdotus: Tarkastuslautakunta kuulee katsauksen ja käy keskustelun esiin nousevista asioista.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

4 §**LIIKENNEASIA**

Jatkuvaa liikennejärjestelmätyötä tehdään maakunnan toimijoiden yhteistyönä liikkumisedellytysten parantamiseksi. Päijät-Hämeen liitossa tehtävän liikennesuunnittelun ja liikenteen edunvalvonnan tukena on vuodesta 2014 toiminut liikennejärjestelmäryhmä. Vuonna 2019 valmistuneen liikennejärjestelmäsuunnitelman päivityksen myötä ryhmän toimintaa jäsenneltiin uudelleen: mukana on nyt uusia sidosryhmiä ja liikennejärjestelmätyötä tehdään aiempaa aktiivisemmalla otteella.

Liikennejärjestelmäsuunnitelma on kokonaisvaltainen ja strateginen pitkän tähtäimen suunnitelma, jossa käsitellään kaikkia liikennemuotoja sekä niitä palvelevia liikenneverkkoja ja liikenteen palveluja. Suunnitelmassa kuvataan liikenteen järjestämisen nykytila, kehittämistarpeet sekä toimenpidesuunnitelma tavoitteiden saavuttamiseksi.

Ehdotus: Tarkastuslautakunta kuulee katsauksen ja käy keskustelun esiin nousevista asioista.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

5 §**ARVIOINTIKERTOMUKSEN VALMISTELU**

Tarkastuslautakunta 24.3.2022 § 6

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on Kuntalain 121 §:n mukaan arvioida ovatko yhtymävaltuuston toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet. Hallintojohtaja esittelee arviointikertomuksen rakennetta kokouksessa.

Ehdotus: Tarkastuslautakunta päättää aloittaa arviointikertomuksen valmistelun vuodelta 2021.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta 21.4.2022 § 5

Ehdotus: Ehdotus annetaan kokouksessa.

Tarkastuslautakunta päättää jatkaa käsittelyä seuraavassa kokouksessa.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta 5.5.2022 § 5

Ehdotus: Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laatimista.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta 24.5.2022 § 5

Ehdotus: Tarkastuslautakunta päättää antaa kuntayhtymää koskevan arviointikertomuksen yhtymävaltuustolle vuodelta 2021 liitteen mukaisena (Liite 1).

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

6 §

MUUT ASIAT

Ehdotus: Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös: Seuraava kokous pidetään Orimattilan pelastusasemalla 18.8. klo 9.00.

7 §

OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjaan liitettävässä oikaisuvaatimusohjeessa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomainen, valitusaika ja mitä valituskirjaan on liitettävä.

Päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä valitusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava, mihin lain tai asetuksen kohtaan kielto perustuu.

Ehdotus: Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukielto liitetään pöytäkirjaan.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

8 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen 13.55.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa

Pykälät
1-8

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät

Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite

Päijät-Hämeen liitto
Tarkastuslautakunta
PL 50
15111 LAHTI

Pykälät

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava

Liitetään pöytäkirjaan

Valitusviranomaisen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.		
Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Hämeenlinnan hallinto-oikeus, Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna		
Kunnallisvalitus	Pykälät	Valitusaika 30 päivää
Hallintovalitus	Pykälät	Valitusaika päivää
Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite	Pykälät	Valitusaika päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituskirjelmä

<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> • valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite • päätös, johon haetaan muutosta • miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi • muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirjelmä on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava. Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HHL 21 §).</p>
--

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.	
Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät
Valitusasiakirjat on toimitettava ¹ : nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät

Lisätietoja

--

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan