



Määräaikaisen projektipäällikön palkkaaminen

Kestävä uudistuminen ja vetovoima kansainvälisten ja digikasvun hankkeiden tukena (kv-digi) hankkeen tavoitteena on vahvistaa Päijät-Hämeen kansainväliseen kasvuun liittyviä kv-yhteyksiä ja niiden avulla syntyviä EU-rahoitteisia hankkeita ja samalla myös maakunnan kuntien digitaalisuuden kehittymistä. Hanketta toteutetaan syyskaudella 1.8.-31.12.2022.

Päätös

Päätän palkata Harri Kuuselan määräaikaiseksi projektipäälliköksi Kestävä uudistuminen ja vetovoima kansainvälisten ja digikasvun hankkeiden tukena (kv-digi) hankkeeseen. Työsuhde solmitaan ajalle 1.8.2022-31.12.2022. Työaika on 36,15 tuntia viikossa ja kokonaispalkka on 4 309 euroa kuukaudessa. Projektipäällikkö vastaa hankkeen toteuttamisesta 80 % työajastaan ja 20 % Next2Met hankkeen tehtävistä. Projektipäällikkö osallistuu aluekehityksen kansallisten ja kansainvälisten hankkeiden valmisteluun ja hakemusten kirjoittamiseen. Projektikoordinaattori toimii edunvalvontatiimissä ja esihenkilönä on edunvalvontajohtaja.

Niina Pautola-Mol
Maakuntajohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.



OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Päijät-Hämeen liiton kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Päijät-Hämeen liitto / maakuntahallitus

Kirjaamon yhteystiedot: toimisto(a)paijat-hame.fi

Postiosoite: PL 50, 15111 LAHTI

Käyntiosoite: Hämeenkatu 9

Sähköpostiosoite: toimisto(a)paijat-hame.fi



Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.