

Maakuntahallitus

Aika 19.09.2022 klo 08:30 - 10:09

Paikka Päijät-Hämeen liitto, kokoustila Vellamo

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 91	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 92	Pöytäkirjan tarkastajien valitseminen	4
§ 93	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 94	Ajankohtaiskatsaus	6
§ 95	Toiminta- ja taloussuunnitelman 2023–2025 ja talousarvion 2023 valmistelu	7
§ 96	Päijät-Hämeen hyvinvointialueen järjestöneuvottelukunnan jäsenen ja varajäsenen nimeäminen	10
§ 97	Päijät-Hämeen hyvinvointialueen yhdyspintaneuvottelukunnan jäsenen ja varajäsenen nimeäminen	11
§ 98	Päätös AKKE-tukirahoituksesta hankkeelle Luonto elvyttää	12
§ 99	Päätös AKKE-tukirahoituksesta hankkeelle MM29 - Uudistuvaa kilpailukykyä kovenevassa kilpailussa	16
§ 100	Päätös AKKE-tukirahoituksesta hankkeelle Viljo - ohjausosaamista viljaklusterin toimialoille	20
§ 101	Hylkäävä päätös AKKE-tukirahoituksesta hankkeelle Koordinaatiota, viestintää ja yhteistyötä ympäristön ja ihmisen hyvinvointiin	23
§ 102	Maakunnan yhteistyöryhmän jäsenmuutos	25
§ 103	Hallintosihteerin tehtävänimikkeen muuttaminen	26
§ 104	Viestintäsuunnittelijan nimikemuutos	27
§ 105	Valmiusmestarin nimikemuutos	29
§ 106	Koulutussuunnittelijan nimikemuutos	31
§ 107	Tiedoksisaantiasiat	33
§ 108	Viranhaltijapäätökset	34
§ 109	Muut mahdolliset asiat	36
§ 110	Kokouksen päättäminen	37

Osallistujat

	Jäsenet		Varajäsenet	
	pj Pekka Komu	x	Erkki Nieminen	
	I vpj Hannu Rahkonen	x	Reijo Oksanen	
	II vpj Matti Mäntylä	x	Veli-Pekka Lehtosaari	
	Hilkka Kemppe	x	Riitta Lonka	
	Tiina Edelman	-	Riina Puusaari	x
	Kirsi Lehtimäki	x	Anne Tuomaila	
	Helena Maattola	x	Minna Lintukangas	
	Eemeli Lehtinen	-	Hannu Mäkinen	x
	Päivi Granlund	x	Mirja Kalliosaari	
	Johanna Ekman	x	Jade Gustafsson	
	Pirkka Ahola	x	Hannu Heikkilä	
	Mika Järvinen	x	Antti Räsänen	
Maakuntavaltuuston pj	Ilkka Viljanen	x		
1 varapuheenjohtaja	Kari Hyytiä	x		
2 varapuheenjohtaja	Tuomas Sorsa	x		
Muut osallistujat	Niina Pautola-Mol	x		
	Jari Paakkunainen	x		
	Antti Kallioma § 94			
	Juha Hertsi § 94			

Allekirjoitukset

Pekka Komu puheenjohtaja	Hannu Rahkonen puheenjohtaja § 108	Jari Paakkunainen pöytäkirjanpitäjä
-----------------------------	---------------------------------------	--

Käsitellyt asiat 91 - 110

Pöytäkirjan tarkastus

Riina Puusaari pöytäkirjantarkastaja	Hilkka Kemppe pöytäkirjantarkastaja
---	--

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Päijät-Hämeen liiton verkkosivuilla 21.9.2022 klo 9.00 alkaen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Maakuntahallitus 19.09.2022 § 91

Hallintosäännön 102 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu on lähetettävä viisi päivää ennen kokousta, elleivät erityiset syyt ole esteenä. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitielimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostina 14.9.2022 maakuntahallituksen jäsenille ja maakuntavaltuuston puheenjohtajille sekä maakuntahallituksen esittelijälle ja sihteerille.

Kuntalain mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

Maakuntajohtaja Niina Pautola-Mol

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Maakuntahallitus

§ 92

19.09.2022

Pöytäkirjan tarkastajien valitseminen

Maakuntahallitus 19.09.2022 § 92

Hallintosäännön 121 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Maakuntahallituksen päätöksen mukaisesti maakuntahallituksen pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua maakuntahallituksen jäsentä tai läsnäolevaa varajäsentä, jollei maakuntahallitus jonkin asian kohdalla toisin päättä. Pöytäkirjat tarkastetaan pääsääntöisesti kokouksen jälkeen tai tarpeen vaatiessa muulla tavoin.

Esittelijä

Maakuntajohtaja Niina Pautola-Mol

Päätösehdotus

Maakuntahallitus valitsee tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan tarkastajiksi Riina Puusaaren ja Hilka Kempin.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Maakuntahallitus

§ 93

19.09.2022

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Maakuntahallitus 19.09.2022 § 93

Hallintosäännön 112 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

Toimita voi päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä

Maakuntajohtaja Niina Pautola-Mol

Päätösehdotus

Maakuntahallitus hyväksyy esityslistassa esitetyn kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Maakuntahallitus

§ 94

19.09.2022

Ajankohtaiskatsaus

Maakuntahallitus 19.09.2022 § 94

Esittelijä

Maakuntajohtaja Niina Pautola-Mol

Päätösehdotus

Maakuntahallitus merkitsee tiedoksi kokouksessa annettavat ajankohtaiskatsaukset.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Maakuntavaltuuston puheenjohtaja Ilkka Viljanen poistui kokouksesta klo 9.45 päätöksenteon jälkeen.

Puheenjohtaja Pekka Komu ilmoitti viiden minuutin kokoustausta.

Toiminta- ja taloussuunnitelman 2023–2025 ja talousarvion 2023 valmistelu

Maakuntahallitus 19.09.2022 § 95

238/02.02.00/2022

Perussopimuksen mukaan seuraavan kalenterivuoden talousarvio- ja taloussuunnitelmaehdotus on toimitettava jäsenkunnille 15.10. mennessä. Taloussuunnitelmaa valmisteltaessa jäsenkunnille varataan tilaisuus esityksen tekemiseen kuntayhtymän toiminnan kehittämiseksi.

Liiton virastossa käynnistettiin kevään aikana vuoden 2023 toiminnan ja talouden valmistelu. Kuntakierros toteutettiin tällä kertaa teams-etäyhteyden avulla. Valmistelua pohjustettiin liiton vastuualueiden esityksillä tulevan vuoden painopisteistä ja tavoitteista. Liiton talouden osalta nostettiin esille yleisen palkkaratkaisun ja inflaation vaikutukset.

Maakunnan haasteista ja kuntien toiveista liiton toimintaa kohtaan on keskusteltu säännöllisesti myös kuntajohtajakokouksissa.

Vuoden 2023 toiminnan ja talouden näkymät perustuvat maakuntastrategiaan ja -ohjelmaan ja toiminta- ja taloussuunnitelmaan 2022–2024. Strategian painopisteet on hyväksytty maakuntavaltuustossa joulukuussa 2021.

Maakuntastrategian painopisteitä ovat:

- vetovoima
- uudistumiskyky

Maakunnan elinvoiman vahvistamisessa keskeisessä roolissa ovat elintarviketeollisuuden, sähköisen liikenteen, kiertotalouden sekä liikunnan ja hyvinvoinnin edistäminen. Lisäresurssitarve maakunnassa kohdistuu ennen kaikkea osaavan työvoiman saatavuuteen, TKI-toiminnan kehittämiseen, alueen saavutettavuuden ja kehittyvän kaupunki-infrastruktuurin vahvistamiseen.

Aluekehityksessä vuoden 2023 keskeistä toimintaa on käynnistää verkostoyhteistyössä maakuntastrategian edistämistä tukevia alueellisia, kansallisia ja kansainvälisiä hankkeita. EU:n rakennerahastokauden kolmannen käyttövuoden EAKR- ja kansallisen AKKE-rahoituksen jäljellä olevat rahoitusresurssit myönnetään arviointien kautta valituille hankkeille. Toiminnassa ja hanketyössä korostuu läpileikkaavana kestävyysteema.

Maakuntahallitus

§ 95

19.09.2022

Aluesuunnittelun painopisteet ovat uuden MAL-sopimuskauden neuvotteluihin osallistuminen ja nyt voimassa olevan MAL-sopimuskauden toimenpiteen, Lahden kaupunkiseutusuunnitelman laatiminen. Kaupunkiseutusuunnitelman lisäksi laaditaan Päijät-Hämeen rakennemalli, joka koskee MAL-sopimusalueen ulkopuolisia kuntia, Hartolaa, Padasjokea ja Sysmää.

Edunvalvonnassa painopiste on hallitusohjelmavaikuttamisessa, kv-toiminnan kehittämisessä ja Etelä-Suomen maakuntien edunvalvontayhteistyön tiivistämisessä. Kuntayhteistyössä jatketaan maakunnan elinvoimaa ja kilpailukykyä vahvistavan yhteistyön rakentamista. Viestintää ja maakuntaliiton brändiä kehitetään suunnitelmallisesti.

Hallinnon osalta korostuvat erityisesti liiton toiminnan kannalta tärkeät tietoturva-asiat, riskienhallinta ja tietosuojat. Lisäksi asiakirjahallinnon kehittämistä jatketaan niin arkistoinnin kuin muidenkin osioiden osalta.

Talousarvioluonnosta on valmisteltu siltä pohjalta, että jäsenkuntien maksuosuuden kasvu liiton menoihin on 3,0 %. Myös vuosien 2024 ja 2025 kasvuksi on arvioitu 3,0 %.

Talousarvioluonnokseen sisältyy myös
CANEMURE-hanke
Asiakaspalvelun digtuki- ja ohjaustaidot-hanke
Next2met-hanke
Kuntayhteistyörahoitus
HYTE-rahoitus
Kulttuuritoiminnan kehittämistehtävä-hanke
Päijät-Hämeen älykkään erikoistumisen-hanke
LOTTI-hanke
CIRCLA-hanke
LIKE-hanke
CECI-hanke
CCRI-kiertotalous-hanke
Lahden Yliopistokampus

Valmistelija

Asian on valmistellut hallintojohtaja Jari Paakkunainen, puh. 044 371 9455.

Esittelijä

Maakuntajohtaja Niina Pautola-Mol

Päätösehdotus

Maakuntahallitus päättää merkitä asian esittelyn ja siitä käytävän keskustelun tiedoksi ja antaa jatkovalmisteluohjeet kunnille toimitettavan toiminta- ja taloussuunnitelmaehdotuksen laatimiseksi.

Maakuntahallitus

§ 95

19.09.2022

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Maakuntahallituksen jäsen Kirsi Lehtimäki poistui kokouksesta klo 10.04 päätöksenteon jälkeen.

Päijät-Hämeen hyvinvointialueen järjestöneuvottelukunnan jäsenen ja varajäsenen nimeäminen

Maakuntahallitus 19.09.2022 § 96

233/00.04.02/2022

Päijät-Hämeen hyvinvointialueen aluehallitus on kokouksessaan 22.8.2022 päättänyt perustaa hyvinvointialueelle järjestöneuvottelukunnan ja hyväksynyt järjestöneuvottelukunnan asettamisen perusteet.

Järjestöneuvottelukunta toimii alueellisena yhteistyöelimenä ja tiivistää osaltaan hyvinvointialueen monitoimijaista yhteistoimintaa, kumppanuutta ja ketterää kehittämistä Päijät-Hämeen asukkaiden hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämiseksi. Järjestöneuvottelukunta luo yhteistyön rakenteita ja toimintatapoja järjestöjen toiminnan ja palveluiden hyödyntämiseksi päijäthämäläisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi. Järjestöneuvottelukunta edistää järjestöjen tarvelähtöisen erityisosaamisen, kokemus-, vertais- ja vapaaehtoistoiminnan koordinoimisen asiantuntijuuden, ketterän kehittämisen ja kouluttamisen ammattitaidon hyödyntämistä hyvinvointialueella. Järjestöneuvottelukunta perustaa työnsä tueksi kolme työryhmää: järjestöjen toimintaedellytykset, viestintä ja järjestöjen palvelutoiminta.

Järjestöneuvottelukunnan jäsenet nimetään järjestöjen verkostoista sekä hyvinvointialueen, maakuntaliiton, oppilaitosten, yritysten ja uskonnollisten yhteisöjen edustajista.

Päijät-Hämeen liitto nimeää yhden jäsenen ja yhden varajäsenen.

Valmistelija	Asian on valmistellut hallintojohtaja Jari Paakkunainen, puh. 044 371 9455.
Esittelijä	Maakuntajohtaja Niina Pautola-Mol
Päätösehdotus	Maakuntahallitus päättää nimetä edunvalvontajohtajan jäseneksi ja kuntayhteistyöpäällikön varajäseneksi järjestöneuvottelukuntaan.
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.

Maakuntahallitus

§ 97

19.09.2022

Päijät-Hämeen hyvinvointialueen yhdyspintaneuvottelukunnan jäsenen ja varajäsenen nimeäminen

Maakuntahallitus 19.09.2022 § 97
234/00.04.02/2022

Päijät-Hämeessä 1.1.2023 toimintansa aloittavan hyvinvointialueen hallintosäännön 15 § mukaan aluehallitus asettaa hyvinvointialueelle yhdyspintaneuvottelukunnan, jonka tehtävänä on edistää hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen ja yhdyspintatyöhön liittyvää yhteistyötä alueella. Päijät-Hämeen hyvinvointialueen aluehallitus on kokouksessaan 22.8.2022 hyväksynyt yhdyspintaneuvottelukunnan toiminnan ja nimeämisen periaatteet.

Yhdyspintaneuvottelukunnan jäsenet nimetään kuntien, hyvinvointialueen ja maakuntaliiton viranhaltijoista sekä järjestöjen edustajista.

Päijät-Hämeen liitosta nimetään yksi viranhaltijajäsen ja yksi varajäsen.

Valmistelija	Asian on valmistellut hallintojohtaja Jari Paakkunainen, puh. 044 371 9455.
Esittelijä	Maakuntajohtaja Niina Pautola-Mol
Päätösehdotus	Maakuntahallitus päättää nimetä maakuntajohtajan jäseneksi ja hyvinvointipäällikön varajäseneksi yhdyspintaneuvottelukuntaan.
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.

Päätös AKKE-tukirahoituksesta hankkeelle Luonto elvyttää

Maakuntahallitus 19.09.2022 § 98

153/15.00.10.00/2022

Lahdessa työttömyystilanne on ollut pitkään 12 suurimman kaupungin vertailussa heikoimpia. Kesäkuussa 2022 työttömyysaste Lahdessa oli 14,1 %. Tämä oli suurimpien kaupunkien työttömyysasteista 2. korkein. Ulkomaalaisten työttömyysaste oli Lahdessa myös toiseksi korkein 34,4 %. Pitkäaikaistyöttömiä oli 3 848, missä on vähennystä 287 henkilöä edelliseen vuoteen. Pitkäaikaistyöttömistä, yli 90 %, on yli 30-vuotiaita. (Lähde TEM, Työnvälitystilasto.)

Tässä hankkeessa kohderyhmänä ovat yli 30-vuotiaat pitkäaikaistyöttömät. Hankkeessa kehitetään luonto- ja liikuntaperustaisia menetelmiä osallistujien voimaantumisen, toimintakyvyn ja hyvinvoinnin lisäämiseksi ja siten heidän työmarkkina-asemansa parantamiseksi. Tämä tarkoittaa luonto- ja liikunta-aktiiviteettipalveluita tai opastettua omaehtoista toimintaa kuten kalastus, kalan käsittely ja ruuan laitto, luontokävelyitä oheistoimintoinen tai yön yli retkeilyä yhdistettynä ohjattuun työskentelyyn. Toimenpiteillä on mahdollista saada pysyvää muutosta henkilöiden elämänhallintaan ja hyvinvointia tukevaan tekemiseen. Tavoitteena on vähentää osallistujien sote-palveluiden tarvetta pitkällä aikavälillä sekä parantaa heidän asemaansa työmarkkinoilla.

Hankkeen nimi Luonto elvyttää		
Tuen saaja (yhteishankkeessa päätoteuttaja) Lahden kaupunki	Y-tunnus 0149669-3	
Osoite Askonkatu 2		
Postinumero 15100	Postitoimipaikka Lahti	
Päätoteuttajan yhteyshenkilö Päivi Sieppi	Yhteyshenkilön puhelinnumero 050 5594090	Yhteyshenkilön sähköpostiosoite paivi.sieppi@lahti.fi

Kustannusarvio

Kustannukset vuosittain	2022	2023	Yhteensä, €
Palkkakustannukset	18 465	27 698	46 163
Ostopalvelut	19 300	26 000	45 300

Maakuntahallitus

§ 98

19.09.2022

Matkakulut	1 000	1 000	2 000
Välilliset kustannukset	2 714	3 829	6 543
Kokonaiskustannukset	41 479	58 527	100 006

Rahoitussuunnitelma

Rahoitus	Yhteensä, €
Tällä rahoituspäätöksellä myönnetty tuki	70 000
Omarahoitus	30 006
Yhteensä	100 006

Valmistelija

Asian on valmistellut erityisasiantuntija Elina Aakko puh. 044 371 9458.

Esittelijä

Maakuntajohtaja Niina Pautola-Mol

Päätösehdotus

Maakuntahallitus hyväksyy Luonto elvyttää -hankkeen rahoitettavaksi ja myöntää hankkeen toteuttamiseen tukea alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta annetun lain (757/2021) nojalla seuraavasti. Hyväksytyt hankesuunnitelma on osa päätöstä. Rahoitus myönnetään Alueiden kestävän kasvun ja elinvoiman tukeminen (AKKE) -määrärahasta (mom. 32.30.40) sopimukselliseen yhteistyöhön.

Tukea myönnetään 70 % hyväksytyistä kokonaiskustannuksista 100 006 euroa, kuitenkin enintään 70 000 euroa. Tukea voidaan käyttää 1.9.2022-30.6.2023 välisenä aikana päätöksen liitteenä olevan hyväksytyt hankesuunnitelman toteuttamiseen ja tässä päätöksessä esitettyjen kustannusten kattamiseen tämän päätöksen ja sen ehtojen mukaisesti.

Perustelut

Hanke tukee maakuntastrategiaa 2022-2025 ja sen uudistumisen painopistettä. Hanke toteuttaa valtion ja Päijät-Hämeen aluekehittämiskeskustelun syrjäytyneisyyden korjaamisen teemaa. Hankkeessa kokeillaan uusia keinoja työllisyyden ja syrjäytyneisyyden hoitoon.

Käytettävä kustannusmalli

Tämän päätöksen mukaisessa hankkeessa noudatetaan flat rate 7 % -kustannusmallia. Käytettävä palkkakustannusmalli on tosiasiallisesti aiheutuneet palkkakustannukset ja niihin liittyvät lakiin taikka virka- tai työehtosopimukseen perustuvat kustannukset. Raportointiohjeet ovat päätöksen liitteessä.

Maakuntahallitus

§ 98

19.09.2022

Arvonlisävero

Tässä hankkeessa arvonlisävero ei ole hyväksyttävä kustannus. Kustannukset on ilmoitettu verottomina.

De minimis

Jos hankkeelle myönnettyä tukea kohdistuu yksittäisille yrityksille tai siihen rinnastettavalle taloudellista toimintaa harjoittavalle yksikölle, tukeen sovelletaan Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklan soveltamisesta vähämerkityksiseen tukeen annettua komission asetusta (EU) N:o 1407/2013 (de minimis -asetus).

Hankkeen tilintarkastus

Tässä hankkeessa ei edellytetä erillistä hankkeen tilintarkastusta.

Ohjausryhmä

Hankkeelle perustetaan ohjausryhmä. Ohjausryhmän tehtävät on kuvattu liitteenä olevassa ohjeessa.

Yhteyshenkilö

Maakunnan liitto on nimennyt hankkeen rahoittajan asiantuntijaksi ja ohjausryhmän jäseneksi erityisasiantuntija Elina Aakon. Asiantuntija toimii hankkeen yhteyshenkilönä, jonka tehtävänä on opastaa hankkeen toteuttajaa hankkeeseen liittyvissä asioissa sekä valvoa hankkeen suunnitelman mukaista etenemistä.

Raportointi ja maksatus

Maksatushakemukset tulee toimittaa vähintään kahdentoista (12) kuukauden välein hankkeen aloituspäivämäärästä alkaen. Muutokset aikatauluun ovat mahdollisia, mutta ne edellyttävät etukäteen yhteyttä rahoittajaan. Loppuraportointi ja maksatushakemus tulee jättää neljän kuukauden kuluessa hankkeen päättymisestä.

Tuen käytön ehdot

Tuen saajan on hankkeen toteuttamisessa noudatettava seuraavia hankkeen kannalta keskeistä kansallista lainsäädäntöä:

Laki alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta (757/2021, rahoituslaki), Valtioneuvoston asetus alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta (867/2021, rahoitusasetus), Valtioneuvoston asetus Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan rahastoista rahoitettavien kustannusten tukikelpoisuudesta (866/2021), siltä osin kuin rahoitusasetuksessa nimenomaisesti siihen viitataan, Valtionavustuslaki (688/2001).

Maakuntahallitus

§ 98

19.09.2022

Tukipäätöksen ehdot: <https://paijat-hame.fi/rahoitus/maakunnan-kehittamisraha/>

AKKE-ohje: <https://paijat-hame.fi/rahoitus/maakunnan-kehittamisraha/>

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Maakuntahallitus

§ 99

19.09.2022

Päätös AKKE-tukirahoituksesta hankkeelle MM29 - Uudistuvaa kilpailukykyä kovenevassa kilpailussa

Maakuntahallitus 19.09.2022 § 99
219/15.00.10.00/2022

Hankkeessa keskitytään pohjoismaisten hiihtolajien MM-kilpailuiden vuoden 2029 hakuun uudistamalla tarjottavaa palvelukonseptia tiiviissä alueellisessa yhteistyössä. Hanke on MM2029 -kisahaun tärkeä valmisteluhanke. Vuoden 2029 haussa ja sen jälkeenkin tulevissa mitteloissa menestyminen edellyttää seudulta vahvaa uudistumista ja tarjottavan palvelukokonaisuuden kehittämistä uudelle tasolle. Kovassa kansainvälisessä kilpailussa vanhoilla malleilla ja palveluilla ei enää menesty. Lisäksi globaali tilanne sekä kestävyys ja turvallisuuden merkityksen korostuminen tapahtumatoiminnassa edellyttävät vahvaa panostusta. Hankkeessa konseptoidaan ja kehitetään uusi alueellinen palvelumalli kansainväliseen suurtapahtumaan. Tätä palvelukonseptia ja hankkeen aikana syntyvää tiivistä verkostoyhteistyömallia voidaan hyödyntää monissa muissa tapatumahaussa tulevaisuudessa. Onnistuessaan hanke varmistaa, että talviurheilun MM-kilpailut järjestetään Lahdessa ja Suomessa vuonna 2029 ja alueemme asema säilyy kansainvälisenä talviurheilun suurtapahtumakaupunkina.

Hankkeen nimi MM29 – Uudistuvaa kilpailukykyä kovenevassa kilpailussa		
Tuen saaja (yhteishankkeessa päätoteuttaja) Lahden kaupunki	Y-tunnus 0149669-3	
Osoite Kirkkokatu 27		
Postinumero 15140	Postitoimipaikka Lahti	
Päätoteuttajan yhteyshenkilö Inkeri Määttä	Yhteyshenkilön puhelinnumero 044 416 3890	Yhteyshenkilön sähköpostiosoite inkeri.maatta@lahti.fi

Kustannusarvio

Kustannukset vuosittain	2022	2023	Yhteensä, €
Palkkakustannukset	18 644	34 645	53 289
Ostopalvelut	15 000	20 000	35 000

Maakuntahallitus

§ 99

19.09.2022

Välilliset kustannukset	2 355	3 825	6 180
Kokonaiskustannukset	35 999	58 470	94 469

Rahoitussuunnitelma

Rahoitus	Yhteensä, €
Tällä rahoituspäätöksellä myönnetty tuki	66 128
Omarahoitus	28 340
Yhteensä	94 469

Valmistelija

Asian on valmistellut erityisasiantuntija Elina Aakko puh. 044 371 9458.

Esittelijä

Maakuntajohtaja Niina Pautola-Mol

Päätösehdotus

Maakuntahallitus hyväksyy MM29 – Uudistuvaa kilpailukykyä kovenevassa kilpailussa -hankkeen rahoitettavaksi ja myöntää hankkeen toteuttamiseen tukea alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta annetun lain (757/2021) nojalla seuraavasti. Hyväksytty hankesuunnitelma on osa päätöstä. Rahoitus myönnetään Alueiden kestävän kasvun ja elinvoiman tukeminen (AKKE) -määrärahasta (mom. 32.30.40).

Tukea myönnetään 70 % hyväksytyistä kokonaiskustannuksista 94 469 euroa, kuitenkin enintään 66 128 euroa. Tukea voidaan käyttää 15.9.2022-15.6.2023 välisenä aikana päätöksen liitteenä olevan hyväksytyin hankesuunnitelman toteuttamiseen ja tässä päätöksessä esitettyjen kustannusten kattamiseen tämän päätöksen ja sen ehtojen mukaisesti.

Perustelut

Hanke tukee maakuntastrategiaa 2022-2025 ja sen painopisteitä vetovoima ja uudistuminen ja lisäksi älykkään erikoistumisen sportti -kärkeä. Hankkeessa tehdään uusi konsepti kansainvälisen suurtaapahtuman järjestämiseen, jossa huomoidaan kestävyys ja turvallisuus. Hanke on osa laajempaa Lahti Sports Hubin kehittämistä.

Käytettävä kustannusmalli

Tämän päätöksen mukaisessa hankkeessa noudatetaan flat rate 7% -kustannusmallia. Käytettävä palkkakustannusmalli on tosiasiallisesti aiheutuneet palkkakustannukset ja niihin liittyvät lakiin taikka virka- tai työehtosopimukseen perustuvat kustannukset. Raportointiohjeet ovat päätöksen liitteessä.

Maakuntahallitus

§ 99

19.09.2022

Arvonlisävero

Tässä hankkeessa arvonlisävero ei ole hyväksyttävä kustannus. Kustannukset on ilmoitettu verottomina.

De minimis

Jos hankkeelle myönnettyä tukea kohdistuu yksittäisille yrityksille tai siihen rinnastettavalle taloudellista toimintaa harjoittavalle yksikölle, tukeen sovelletaan Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklan soveltamisesta vähämerkityksiseen tukeen annettua komission asetusta (EU) N:o 1407/2013 (de minimis -asetus).

Hankkeen tilintarkastus

Tässä hankkeessa ei edellytetä erillistä hankkeen tilintarkastusta.

Ohjausryhmä

Hankkeelle perustetaan ohjausryhmä. Ohjausryhmän tehtävät on kuvattu liitteenä olevassa ohjeessa.

Yhteyshenkilö

Maakunnan liitto on nimennyt hankkeen rahoittajan asiantuntijaksi ja ohjausryhmän jäseneksi erityisasiantuntija Elina Aakon. Asiantuntija toimii hankkeen yhteyshenkilönä, jonka tehtävänä on opastaa hankkeen toteuttajaa hankkeeseen liittyvissä asioissa sekä valvoa hankkeen suunnitelman mukaista etenemistä.

Raportointi ja maksatus

Maksatushakemukset tulee toimittaa vähintään kuuden (6) kuukauden välein hankkeen aloituspäivämäärästä alkaen. Muutokset aikatauluun ovat mahdollisia, mutta ne edellyttävät etukäteen yhteyttä rahoittajaan. Loppuraportointi ja maksatushakemus tulee jättää neljän kuukauden kuluessa hankkeen päättymisestä.

Tuen käytön ehdot

Tuen saajan on hankkeen toteuttamisessa noudatettava seuraavia hankkeen kannalta keskeistä kansallista lainsäädäntöä: Laki alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta (757/2021, rahoituslaki), Valtioneuvoston asetus alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta (867/2021, rahoitusasetus), Valtioneuvoston asetus Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan rahastoista rahoitettavien kustannusten tukikelpoisuudesta (866/2021), siltä osin kuin rahoitusasetuksessa nimenomaisesti siihen viitataan, Valtionavustuslaki (688/2001).

Maakuntahallitus

§ 99

19.09.2022

Tukipäätöksen ehdot: <https://paijat-hame.fi/rahoitus/maakunnan-kehittamisraha/>

AKKE-ohje: <https://paijat-hame.fi/rahoitus/maakunnan-kehittamisraha/>

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Päätös AKKE-tukirahoituksesta hankkeelle Viljo - ohjausosaamista viljaklusterin toimialoille

Maakuntahallitus 19.09.2022 § 100

220/15.00.10.00/2022

Päijät-Hämeen alueella toimivien leipomoiden ja panimoiden kanssa kehitetään toimintamalli työpaikoilla tapahtuvaan ohjaamisen syventämiseen. Tavoite on edistää osaavan työvoiman saatavuutta sekä alalle ja työpaikkaan kiinnittymistä. Alueella tarvitaan myös maahan muuttaneita työntekijöitä. Työpaikalla tapahtuvan ohjauksen syventäminen myös kieli- ja kulttuuritietoisempaan suuntaan on yksi keino osaavan työvoiman saatavuuden edistämiseksi. Kehitettävän valmennusmallin avulla varmistetaan myös ammatillisen koulutuksen opetushenkilöstön ohjaus- ja työelämäyhteistyöosaamista. Lisäksi edistetään toimialojen työtehtävien kiinnostavuutta, tunnettuutta ja mielikuvan kehittämistä. Hanke toteutetaan ja suunnitellaan yhteistyössä Päijät-Hämeen viljaklusterin kanssa.

Hankeen nimi		
Viljo – Ohjausosaamista viljaklusteri toimialoille		
Tuen saaja	Y-tunnus	
Koulutuskeskus Salpaus - kuntayhtymä	0993644-6	
Osoite		
Paasikivenkatu 7		
Postinumero	Postitoimipaikka	
15110	Lahti	
Päätoteuttajan yhteyshenkilö	Yhteyshenkilön puhelinnumero	Yhteyshenkilön sähköpostiosoite
Sannakaisa Raatikainen	050 387 1953	sannakaisa.raatikainen@salpaus.fi

Kustannusarvio

Kustannukset vuosittain	2022	2023	2024	Yhteensä, €
Palkkakustannukset	5 428	64 696	34 897	105 021
Välilliset kustannukset	2 171	25 879	13 959	42 009
Kokonaiskustannukset	7 599	90 575	48 856	147 030

Rahoitussuunnitelma

Rahoitus	Yhteensä, €
Tällä rahoituspäätöksellä myönnetty tuki	102 921

Maakuntahallitus

§ 100

19.09.2022

Omarahoitus	44 109
Yhteensä	147 030

Valmistelija

Asian on valmistellut aluekehityspäällikkö Riika Kivelä, puh. 044 3719 454

Esittelijä

Maakuntajohtaja Niina Pautola-Mol

Päätösehdotus

Maakuntahallitus hyväksyy Viljo – ohjausosaamista viljaklusterin toimialoille -hankkeen rahoitettavaksi ja myöntää hankkeen toteuttamiseen tukea alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta annetun lain (757/2021) nojalla seuraavasti. Hyväksytty hankesuunnitelma on osa päätöstä. Rahoitus myönnetään Alueiden kestävän kasvun ja elinvoiman tukeminen (AKKE) -määrärahasta (mom. 32.30.40) sopimukselliseen yhteistyöhön.

Tukea myönnetään 70 % hyväksytyistä kokonaiskustannuksista 147 030 euroa, kuitenkin enintään 102 921 euroa. Tukea voidaan käyttää 1.11.2022 – 31.5.2024 välisenä aikana päätöksen liitteenä olevan hyväksytyen hankesuunnitelman toteuttamiseen ja tässä päätöksessä esitettyjen kustannusten kattamiseen tämän päätöksen ja sen ehtojen mukaisesti.

Perustelut

Hanke tukee maakuntastrategiaa 2022-2025 ja sen ruoka ja juoma kärkeä lisäämällä alueen elintarvikealan yritysten houkuttelevuutta ja vetovoimaisuutta kiinnostavina työpaikkoina nuorille ja maahanmuuttajille samalla turvaten yrityksille työvoiman saatavuuden tulevaisuudessakin.

Käytettävä kustannusmalli

Tämän päätöksen mukaisessa hankkeessa noudatetaan flat rate 40 % -kustannusmallia. Käytettävä palkkakustannusmalli on tosiasiallisesti aiheutuneet palkkakustannukset ja niihin liittyvät lakiin taikka virka- tai työehtosopimukseen perustuvat kustannukset. Raportointiohjeet ovat päätöksen liitteessä.

Arvonlisävero

Tässä hankkeessa arvonlisävero ei ole hyväksyttävä kustannus. Kustannukset on ilmoitettu verottomina.

De minimis

Jos hankkeelle myönnettyä tukea kohdistuu yksittäisille yrityksille tai siihen rinnastettavalle taloudellista toimintaa harjoittavalle yksikölle, tukeen sovelletaan Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklan soveltamisesta vähämerkityksiseen tukeen annettua komission asetusta (EU) N:o 1407/2013 (de minimis -asetus).

Maakuntahallitus

§ 100

19.09.2022

Hankkeen tilintarkastus

Tässä hankkeessa ei edellytetä erillistä hankkeen tilintarkastusta.

Ohjausryhmä

Hankkeelle perustetaan ohjausryhmä. Ohjausryhmän tehtävät on kuvattu liitteenä olevassa ohjeessa.

Yhteyshenkilö

Maakunnan liitto on nimennyt hankkeen rahoittajan asiantuntijaksi ja ohjausryhmän jäseneksi aluekehityspäällikkö Riika Kivelän. Asiantuntija toimii hankkeen yhteyshenkilönä, jonka tehtävänä on opastaa hankkeen toteuttajaa hankkeeseen liittyvissä asioissa sekä valvoa hankkeen suunnitelman mukaista etenemistä.

Raportointi ja maksatus

Maksatushakemukset tulee toimittaa kuuden (6) kuukauden välein hankkeen aloituspäivämäärästä alkaen. Muutokset aikatauluun ovat mahdollisia, mutta ne edellyttävät etukäteen yhteyttä rahoittajaan. Loppuraportointi ja maksatushakemus tulee jättää neljän kuukauden kuluessa hankkeen päättymisestä.

Tuen käytön ehdot

Tuen saajan on hankkeen toteuttamisessa noudatettava seuraavia hankkeen kannalta keskeistä kansallista lainsäädäntöä: Laki alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta (757/2021, rahoituslaki), Valtioneuvoston asetus alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta (867/2021, rahoitusasetus), Valtioneuvoston asetus Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan rahastoista rahoitettavien kustannusten tukikelpoisuudesta (866/2021), siltä osin kuin rahoitusasetuksessa nimenomaisesti siihen viitataan, Valtionavustuslaki (688/2001).

Tukipäätöksen ehdot: <https://paijat-hame.fi/rahoitus/maakunnan-kehittamisraha/>

AKKE-ohje: <https://paijat-hame.fi/rahoitus/maakunnan-kehittamisraha/>

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Hylkäävä päätös AKKE-tukirahoituksesta hankkeelle Koordinaatiota, viestintää ja yhteistyötä ympäristön ja ihmisen hyvinvointiin

Maakuntahallitus 19.09.2022 § 101
115/15.00.10.00/2022

Hankkeen aikana vahvistetaan yritysten ja järjestöjen roolia Luontoaskel terveyteen –ohjelman verkostossa ja yhteisrahoitteisten hankkeiden ja innovaatioiden luomista. Hankkeen aikana järjestetään erilaisia tapaamisia ja työpajoja, joissa ratkotaan ongelmia ja mahdollisuuksia yhdessä työstetään sekä kokeillaan erilaisia yhteiskehittämisen -malleja ja löydetään yhteistoimintaan soveltuvimmat kohde- ja sidosryhmät.

Hankkeen tavoitteena on yhteistyön ja kumppanuuksien kehittäminen sekä viestinnän tehostaminen ympäristön ja ihmisen hyvinvoinnin edistämiseksi.

Tavoitteena on, että Lahden seutu näkyy Suomessa ja kansainvälisesti kiinnostavana ja mahdollisuuksia tarjoavana ympäristön ja hyvinvoinnin yhdistävänä edelläkävijänä, joka uudistaa toimintaa yhteistyöllä.

Hankkeen nimi Koordinaatiota, viestintää ja yhteistyötä ympäristön ja ihmisen hyvinvointiin		
Tuen hakija Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymä	Y-tunnus 0215606-8	
Osoite Keskussairaalankatu 7		
Postinumero 15850	Postitoimipaikka Lahti	
Päätöteuttajan yhteyshenkilö Riitta-Maija Hämäläinen	Yhteyshenkilön puhelinnumero 044 440 3138	Yhteyshenkilön sähköpostiosoite riitta-maija.hamalainen@pshyky.fi

Kustannusarvio

Kokonaiskustannukset 104 500 €

Päätöksen perustelut

Hakemuksella on haettu tukea laajasti koordinaation ja yhteistyön kehittämiseen sekä viestintään. Nämä ovat kuitenkin hakemuksessa mainittujen hakijan ja yhteistyötahojen normaalin viestinnän ja kehittämistoiminnan elementtejä, jotka tulee toteuttaa ilman hanketukea.

Maakuntahallitus

§ 101

19.09.2022

Hanke ei riittävästi toteuta maakuntastrategian tavoitteita vetovoiman ja uudistumisen osalta ei myöskään innovatiivisuuden ja kokeilujen näkökulmasta.

Valmistelija

Asian on valmistellut aluekehityspäällikkö Riika Kivelä puh. 044 371 9454.

Esittelijä

Maakuntajohtaja Niina Pautola-Mol

Päätösehdotus

Maakuntahallitus ei myönnä hankkeelle Koordinaatiota, viestintää ja yhteistyötä ympäristön ja ihmisen hyvinvointiin rahoitusta edellä mainituin perustein.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Maakuntahallitus

§ 102

19.09.2022

Maakunnan yhteistyöryhmän jäsenmuutos

Maakuntahallitus 19.09.2022 § 102

237/15.00.01/2021

Päijät-Hämeen liiton maakuntahallitus on 15.11.2021 nimittänyt maakunnan yhteistyöryhmään Uudenmaan ELY-keskuksen varajäseneksi Salla-Mari Rintalan.

Uudenmaan ELY-keskus on kirjeellään 26.8.2022 esittänyt, että Salla-Mari Rintalan tilalle nimitetään Ylva Wahlström.

Valmistelija	Asian on valmistellut erityisasiantuntija Elina Aakko, puh. 044 371 9458.
Esittelijä	Maakuntajohtaja Niina Pautola-Mol
Päätösehdotus	Maakuntahallitus päättää nimittää maakunnan yhteistyöryhmän Uudenmaan ELY-keskuksen varajäseneksi Ylva Wahlströmin.
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.

Maakuntahallitus

§ 103

19.09.2022

Hallintosihteerin tehtävänimikkeen muuttaminen

Maakuntahallitus 19.09.2022 § 103

243/01.01.00/2022

Päijät-Hämeen liiton hallintosäännön 14 §:n mukaan maakuntahallitus päättää viran ja toimen perustamisesta, lakkauttamisesta ja virkani-
mikkeen muuttamisesta.

Maakuntahallitus perusti 11.3.2019 uuden hallintosihteerin toimen maakuntaliiton toimistoon. Hallintosihteerin tehtäviin sisällytettiin yleishallinnon valmistelu-, IT-tukihenkilön- ja muita työntekijän määräämiä tehtäviä.

Hallintosihteerin työajasta ICT-ympäristöön kohdistuvat tehtävät ovat vieneet lisääntyvässä määrin enemmän aikaa. Tehtäväkokonaisuudessa korostuvat tällä hetkellä erityisesti liiton toiminnan kannalta tärkeät tietoturva-asiat, riskienhallinta, tietosuojat, järjestelmien pääkäyttäjyydet ja yhteydenpito järjestelmätuottajiin.

Kehityskeskustelun yhteydessä hallintosihteerin Sari Mertsalmen kanssa on keskusteltu siitä, että nimike muutettaisiin tehtävää paremmin kuvaavaksi ICT-suunnittelijaksi. Lisäksi toimeen sisällytettäisiin tietosuojavastaavan tehtävät.

Valmistelija	Asian on valmistellut hallintojohtaja Jari Paakkunainen, puh. 044 371 9455.
Esittelijä	Maakuntajohtaja Niina Pautola-Mol
Päätösehdotus	Maakuntahallitus päättää, että 1.10.2022 lukien hallintosihteerin tehtävänimike muutetaan ICT-suunnittelijaksi.
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.

Viestintäsuunnittelijan nimikemuutos

Maakuntahallitus 19.09.2022 § 104
239/01.01.00/2022

Pelastuslaitos 30.8.2022 § 38

Pelastuslaitoksen johtokunta on kokouksessaan 13.12.2021 § 56 käsitellyt eräiden nimikkeiden muutosta. Esitettyjen muutosten osalta esitys palautettiin uudelleen valmisteltavaksi. Asiaa on käsitelty yt-ryhmässä 5.1.2022, jonka jälkeen pelastusjohtaja on ollut yhteydessä hyvinvointialueen valmistelun johtoryhmän jäseniin sekä hyvinvointialueen va.johtajaan.

Kaikilla päällikkö- nimikkeellä toimivilla työntekijöillä ei pelastuslaitoksella (eikä myöskään P-H Hykyssä) ole alaisia. Nimikkeen tulee perustua työn todelliseen sisältöön, joka on määritetty työn vaativuutta arvioitaessa.

Siirryttäessä vuoden 2023 alusta Hyvinvointialueelle, tulee Pelastuslaitoksella olla yhteneväiset nimikkeet sotesektorin kanssa, että olemme eri toiminnoissa tasavertaisia toimijoita.

Nimikemuutoksilla haetaan myös henkilöstön sitoutumista työhönsä.

Nimikemuutokset eivät muuta henkilöiden toimenkuvia, eivätkä vaikuta henkilöiden palkkaukseen.

Viestintäsuunnittelijan nimike esitetään muutettavaksi viestintäpäälliköksi.

Viestintäsuunnittelija vastaa toimenkuvansa mukaisesti viestinnän koordinoinnista ja hoitamisesta koko maakunnan alueella. Hän ei ole esimiesasemassa, mutta ohjaa viestinnän työtehtävien hoitoa koskien koko laitoksen henkilöstöä ja esimiehiä.

Tehtävä vastaa viestintäjohtaja Katja Patrosen mukaan PHHykyn viestintäpäällikön roolia ja nimikemuutos on kannatettava. Hyvinvointikuntayhtymässä sekä eri pelastuslaitoksissa olevia viestintäpäällikön tehtävänkuvia. P-H Hykyllä on viestintäjohtaja, 2 viestintäpäällikköä ja 4 viestintäasiantuntijaa.

Nimikkeellä on merkitystä myös yhteistyökumppaneiden kanssa toimiessa. Viestintätyö pelastuslaitoksella on itsenäistä ja itseohjautuvaa, se ei ole tukitoiminto vaan strateginen, välttämätön toiminto organisaation toimintakyvyn näkökulmasta.

Maakuntahallitus

§ 104

19.09.2022

Hyvinvointialueilla viestinnästä pelastustoimessa vastaavat henkilöt tulevat laajasti olemaan viestintäpäälliköitä. Nimike on nyt jo käytössä useilla pelastuslaitoksilla (Etelä-Karjala, Pohjois-Karjala, Pirkanmaa, Keski-Uusimaa, Helsinki).

Kokouksen jälkeen pelastusjohtaja on käynyt esityksestä keskustelut Hyvinvointialueen valmistelun johtoryhmään kuuluvien henkilöiden sekä va. Hyvinvointialuejohtajan kanssa. Nyt esitettävä nimikemuutos nähdään perustelluksi ja tehtävän vastuut vastaavat hyvinvointikuntayhtymän vastaavia tehtäviä.

Esitys on käsitelty osastopäällikköpalaverissa 17.8 ja ytyryhmässä 24.8.2022.

Esittelijä

Johtokunta hyväksyy omalta osaltaan nyt esitetyn nimikemuutoksen ja esittää sitä maakuntahallituksen hyväksyttäväksi niin, että uusi nimike otetaan käyttöön 1.10.2022.

Päätös:

Hyväksytään esityksen mukaisesti.

Valmistelija	Asian on valmistellut hallintojohtaja Jari Paakkunainen, puh. 044 371 9455.
Esittelijä	Maakuntajohtaja Niina Pautola-Mol
Päätösehdotus	Maakuntahallitus päättää, että viestintäsuunnittelijan nimike esitetään muutettavaksi viestintäpäälliköksi ja että uusi nimike otetaan käyttöön 1.10.2022.
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.

Maakuntahallitus

§ 105

19.09.2022

Valmiusmestarin nimikemuutos

Maakuntahallitus 19.09.2022 § 105
240/01.01.00/2022

Pelastuslaitoksen johtokunta 30.8.2022 § 39

Pelastuslaitoksen johtokunta on kokouksessaan 13.12.2021 § 56 käsitellyt eräiden nimikkeiden muutosta. Esitettyjen muutosten osalta esitys palautettiin uudelleen valmisteltavaksi. Asiaa on käsitelty yt-ryhmässä 5.1.2022, jonka jälkeen pelastusjohtaja on ollut yhteydessä hyvinvointialueen valmistelun johtoryhmän jäseniin sekä hyvinvointialueen va. johtajaan.

Valmiusmestarin nimike esitetään muutettavaksi valmiuspäälliköksi.

Valtakunnan pelastuslaitoksista valtaosassa ei ole käytössä valmiusmestari -nimikettä, kuin joissain harvoissa, valtaosassa on virkanimikkeenä valmiuspäällikkö. Valtakunnan tason tasapuolisuuden kannalta olisi merkittävää, että Päijät-Hämeen pelastuslaitoksessa olisi valmiuspäällikkö.

PHpelan valmiusmestari toimii tällä hetkellä Päijät-Hämeen pelastuslaitoksen edustajana pelastustoimen varautumisen verkostossa, tällä hetkellä sen sihteeristössä.

Valmiusmestari vastaa pääosin pelastuslain 10 luvun (§64 – §70) sekä pelastuslain 11 luvun (§71 - §77) toteutuksista Päijät-Hämeen pelastuslaitoksella.

Valmiusmestarin ydintehtävät ovat:
varautuminen ja väestönsuojelu
evakuointi
kuntien tukeminen varautumisessa
väestönsuojat
varaukset

Oleellinen tehtävä on kuntien varautumisen tukeminen, jossa tehtävässä yhteistyötahoina ovat kunnanjohtajat ja kuntien ylemmät viranhaltijat. Päällikkönimike toisi siihen nimellistä arvovaltaa sen ansaitsemalla tavalla. Lisäksi valmiusmestarille on vastuutettu Päijät-Hämeen turvallisuusfoorumin, eli PHturvan, järjestely sekä valmistelutyöt oman toimensa ohella.

Valmiusmestari on organisaatiossa sijoitettu samalle tasolle aluepalopäälliköiden kanssa ja valmiusmestarin virka-asematunnus on sama kuin päälliköllä.

Maakuntahallitus

§ 105

19.09.2022

Tavoitteena on tehtävän sijoittuminen uuden HA-alueen organisaatiossa oikealle tasolle. Nimikkeen muutoksella yhtenäistetään pelastusalan toimenkuvien ja nimikkeiden vastaavuutta.

Kokouksen jälkeen pelastusjohtaja on käynyt esityksestä keskustelut hyvinvointialueen valmistelun johtoryhmään kuuluvien henkilöiden sekä va. hyvinvointialuejohtajan kanssa. Nyt esitettävä nimikemuutos nähdään perustelluksi ja tehtävän vastuut vastaavat hyvinvointikuntayhtymän vastaavia tehtäviä.

Esitys on käsitelty osastopäällikköpalaverissa 17.8 ja yt-ryhmässä 24.8.2022.

Esittelijä

Johtokunta hyväksyy omalta osaltaan nyt esitettävän nimikemuutoksen ja esittää sitä maakuntahallituksen hyväksyttäväksi niin, että uusi nimike otetaan käyttöön 1.10.2022.

Päätös:

Hyväksytään esityksen mukaisesti.

Valmistelija

Asian on valmistellut hallintojohtaja Jari Paakkunainen, puh. 044 371 9455.

Esittelijä

Maakuntajohtaja Niina Pautola-Mol

Päätösehdotus

Maakuntahallitus päättää, että valmiusmestarin nimike muutetaan valmiuspäälliköksi ja että nimike otetaan käyttöön 1.10.2022.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Maakuntahallitus

§ 106

19.09.2022

Koulutussuunnittelijan nimikemuutos

Maakuntahallitus 19.09.2022 § 106

241/01.01.00/2022

Pelastuslaitoksen johtokunta 30.8.2022 § 40

Pelastuslaitoksen johtokunta on kokouksessaan 13.12.2021 § 56 käsitellyt eräiden nimikkeiden muutosta. Esitettyjen muutosten osalta esitys palautettiin uudelleen valmisteltavaksi. Asiaa on käsitelty yt-ryhmässä 5.1.2022, jonka jälkeen pelastusjohtaja on ollut yhteydessä hyvinvointialueen valmistelun johtoryhmän jäseniin sekä hyvinvointialueen va.johtajaan.

Koulutussuunnittelijan nimike esitetään muutettavaksi koulutuspäälliköksi.

Koulutussuunnittelija vastaa toimenkuvansa mukaisesti turvallisuusviestinnän koordinoimisesta ja hoitamisesta koko maakunnan alueella. Koulutussuunnittelija johtaa koulutusryhmän toimintaa.

Koulutussuunnittelija ei toimi esimiesasemassa, mutta siinä delegoidaan työtehtäviä koko laitoksen henkilöstölle ja esimiehille. Tehtävä on muuttunut toimen perustamisen ajasta yhä enemmän yksittäisten koulutusten suunnittelusta ja toteuttamisesta laajemman kokonaisuuden hallinnaksi ja itsenäiseksi hoitamiseksi. Tehtävän vastuuta ja itsenäistä päätäntävaltaa on lisätty ja toimi on nostettu riskienhallinnan organisaatiossa suoraan osastopäällikön alaisuuteen.

Tehtävänkuva vastaa pelastuslaitoksissa sekä muissa organisaatioissa olevia koulutuspäällikön tehtävänkuvia. Toimii pelastuslaitoksen edustajana valtakunnallisessa pelastustoimen verkostossa.

Tavoitteena on tehtävän sijoittuminen uudessa HVA organisaatiossa oikealle tasolle

Kokouksen jälkeen pelastusjohtaja on käynyt esityksestä keskustelut hyvinvointialueen valmistelun johtoryhmään kuuluvien henkilöiden sekä va. hyvinvointialuejohtajan kanssa. Nyt esitettävä nimikemuutos nähdään perustelluksi.

Esitys on käsitelty osastopäällikköpalaverissa 17.8 ja yt-ryhmässä 24.8.2022.

Maakuntahallitus

§ 106

19.09.2022

Esittelijä

Johtokunta hyväksyy omalta osaltaan nyt esitettävän nimikemuutoksen ja esittää sitä maakuntahallituksen hyväksyttäväksi niin, että uusi nimike otetaan käyttöön 1.10.2022.

Päätös:

Hyväksytään esityksen mukaisesti.

Valmistelija

Asian on valmistellut hallintojohtaja Jari Paakkunainen, puh. 044 371 9455.

Esittelijä

Maakuntajohtaja Niina Pautola-Mol

Päätösehdotus

Maakuntahallitus päättää, että koulutussuunnittelijan nimike muutetaan koulutuspäälliköksi ja että nimike otetaan käyttöön 1.10.2022.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Maakuntahallitus

§ 107

19.09.2022

Tiedoksisääntiasiat

Maakuntahallitus 19.09.2022 § 107

Esittelijä

Maakuntajohtaja Niina Pautola-Mol

Päätösehdotus

Maakuntahallitus merkitsee tiedoksi tausta-aineistona lähetetyt:
Työllisyyskatsaus 7/2022
Tarkastuslautakunnan pöytäkirja 18.8.2022
Pelastuslaitoksen johtokunnan pöytäkirja 30.8.2022

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite [1]

Pelan ptk 30.08.2022

Liite [2]

Tarla ptk 18.8.2022

Liite [3]

Työllisyyskatsaus 7/2022

Maakuntahallitus

§ 108

19.09.2022

Viranhaltijapäätökset

Maakuntahallitus 19.09.2022 § 108

Edellisen kokouksen jälkeen on annettu Liitteet-kohdassa listatut viranhaltijapäätökset.

Valmistelija Asian on valmistellut hallintojohtaja Jari Paakkunainen, puh. 044 371 9455.

Esittelijä Maakuntajohtaja Niina Pautola-Mol

Päätösehdotus Maakuntahallitus merkitsee tiedoksi
- maakuntajohtajan päätökset 50-61
- aluesuunnittelujohtajan päätökset 24-26 ja päättää, ettei se ota niitä käsiteltäväkseen.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Puheenjohtaja Pekka Komu ilmoitti esteellisyydestään hallintolain 28 §:n 1 mom. 4 kohdan perusteella ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Puheenjohtajana tämän pykälän aikana toimi maakuntahallituksen I varapuheenjohtaja Hannu Rahkonen.

Liitteet

- | | |
|-----------|--|
| Liite [4] | Päätös jatkoajasta hankkeelle Sähköisen liikenteen mittausteknologian kehittäminen |
| Liite [5] | Päätös jatkoajasta hankkeelle Sports Engineering Research Centre Finland (SERCF) |
| Liite [6] | Päätös jatkoajasta hankkeelle DeCo – Design Collaboration for Sustainable Business (ent. DeCo - Design collaboration with European Ecosystems) |
| Liite [7] | Päätös kumppanuudesta Hämeen yhteinen osaamistarpeiden ennakoinnin toimintamalli ESR+ -hankkeessa |
| Liite [8] | Lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi laeiksi yhteisen maatalouspolitiikan strategiasuunnitelman hallinnoinnista ja |

Maakuntahallitus

§ 108

19.09.2022

- maaseudun kehittämisen tukemisesta rahoituskaudella 2023-2027
- Liite [9] Päätös AKKE-hankkeiden arviointiprosessin ja valintakriteerien täsmentämisestä
- Liite [10] Päätös AKKE-tukirahoituksesta hankkeelle ETA-alueen ulkopuolisten lääkäreiden pätevytyminen Suomeen terveydenhuoltoon
- Liite [11] Hylkäävä päätös AKKE-tukirahoituksesta hankkeelle ERASMUS+ AGRO-MEWE - Agrifoods + Agrotourism + VET in rural communities
- Liite [12] Hylkäävä päätös AKKE-tukirahoituksesta hankkeelle HORIZON-MISS-2022-SOIL-01-07 - WRESS - Foster soil education across society
- Liite [13] Kriisistä ulos tiedolla johtamisella (KRU-hanke)
- Liite [14] Maakunnan kehittämisrahan myöntäminen hankkeelle kestävä uudistuminen ja vetovoima kansainvälisten ja digikasvun hankkeiden tukena (kv-digi)
- Liite [15] Lausunto liikuntalain muuttamisesta
- Liite [16] Lausunto Rysän tilan ranta-asemakaavan muutoksen kaavaluonnoksesta
- Liite [17] Lausunto Iso-Naappilan ranta-asemakaavan muutoksen ja laajennuksen OAS:sta
- Liite [18] Lausunto Hollolan Metsä-Hannulan maa-aineslupahakemuksesta

Maakuntahallitus § 109

19.09.2022

Muut mahdolliset asiat

Maakuntahallitus 19.09.2022 § 109

Maakuntahallitus

§ 110

19.09.2022

Kokouksen päättäminen

Maakuntahallitus 19.09.2022 § 110

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 10.09.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 91, § 92, § 93, § 94, § 95, § 96, § 97, § 107, § 108, § 109, § 110

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 98, § 99, § 100, § 101, § 102, § 103, § 104, § 105, § 106

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Päijät-Hämeen liiton kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Päijät-Hämeen liitto / maakuntahallitus

Kirjaamon yhteystiedot: toimisto(a)paijat-hame.fi

Postiosoite: PL 50, 15111 LAHTI

Käyntiosoite: Hämeenkatu 9 A

Sähköpostiosoite: toimisto(a)paijat-hame.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Päijät-Hämeen liiton kirjaamosta.

Pöytäkirja on 21.9.2022 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 21.9.2022.