

**Määräaikaisen projektipäällikön palkkaaminen**

Maakunnan yhteistyöryhmän sihteeristö ja maakuntahallitus ovat käsitelleet ja hyväksyneet edistettäväksi Päijät-Hämeen älykkään erikoistumisen innovaatioekosysteemi -hankkeen.

Hankkeessa kehitetään ja käynnistetään Päijät-Hämeen älykkään erikoistumisen innovaatioekosysteemi. Se kerää maakunnan älykkään erikoistumisen toimijat yhteen, luo niiden välille yhteistyötä ja kumppanuuksia sekä liittää toimijoita kansallisiin ja kansainvälisiin arvoverkostoihin. Pitkän aikavälin vaikutuksina yritysten ja TKI-toimijoiden yhteistyö lisääntyy, jolloin voidaan saavuttaa uusia tuotteita, palveluita ja liiketoimintaa.

Hankkeelle haettiin Kuntarekryn kautta projektipäällikköä 14.10. - 30.10.2022. Päijät-Hämeen liitto sai tehtävään 18 hakemusta, joista neljää haastateltiin ja näistä kahta vielä tarkemmin hankkeen toimeenpanosta. Harri Kuuselan kokemus, hankeosaaminen ja kansainväliset verkostot soveltuivat parhaiten hankkeen tulokselliseen toteuttamiseen tiiviissä vuorovaikutuksessa alueen sidosryhmien ja liiton aluekehitystiimin kanssa. Harri Kuusela on toiminut määräaikaisena projektipäällikkönä Päijät-Hämeen liiton kv-digi hankkeessa 80 % ja Interreg Europe Next2Met-hankkeessa 20 % työaikaosuuksin sopimuksella 31.12.2022 asti.

**Päätös**

Päätän palkata Harri Kuuselan määräaikaiseksi projektipäälliköksi Päijät-Hämeen älykkään erikoistumisen innovaatioekosysteemi -hankkeelle. Työsuhde solmitaan ajalle 15.12.2022-31.12.2024. Työaika on 36,15 tuntia viikossa ja kokonaispalkka on 4 330,56 euroa kuukaudessa. Projektipäällikkö vastaa hankkeen toteuttamisesta 100 % Päijät-Hämeen älykkään erikoistumisen innovaatioekosysteemi -hankkeelle, mutta tarvittaessa tehtävä voidaan muuttaa osa-aikaiseksi kehittämistä tukevien muiden hankkeiden kanssa jaettavaksi yhteensä 100 % täyttyen. Projektipäällikkö toimii aluekehityksen vastuualueen tiimissä, mutta EAKR-hankevalvonnan kannalta esihenkilönä on edunvalvontajohtaja.

Niina Pautola-Mol  
Maakuntajohtaja



**Päijät-Hämeen liitto**

**VIRANHALTIJAPÄÄTÖS**

Maakuntajohtaja

07.12.2022

§ 81/2022

---

\*\*\*Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.\*\*\*



## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Päijät-Hämeen liiton kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Päijät-Hämeen liitto / maakuntahallitus

Kirjaamon yhteystiedot: toimisto(a)paijat-hame.fi

Postiosoite: PL 50, 15111 LAHTI

Käyntiosoite: Hämeenkatu 9

Sähköpostiosoite: toimisto(a)paijat-hame.fi



Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.