

**Päätös AKKE-tukirahoituksesta hankkeelle Salpausselkä Geopark -alueen retkikohteiden inventointi****Hankkeen tavoitteet**

Hanke edistää alueemme matkailullisesti vetovoimaisten luontokohteiden laadukasta ylläpitoa ja kehittämistä sekä luontomatkailun toteuttamista alueella kestäväällä tavalla. Hankkeen tavoitteena on turvata luontomatkailun kestävyyttä sekä luonnossa liikkumisen edellytyksiä Päijät-Hämeessä ja samalla edistää alueen veto- ja pitovoimaa sekä edellytyksiä hyödyntää luonnon hyvinvointivaikutuksia. Lisäksi tavoitteena on varmistaa, että Salpausselkä Geopark täyttää jatkossakin UNESCO-kriteerit ja kehittyy laadukkaana, kansainvälisen tason luonnossa liikkumisen ja luontomatkailun alueena.

Hankkeen toimenpiteet

Hankkeessa suunnitellaan malli yleisessä käytössä olevien luontokohteiden tilan ja kehittämistarpeiden inventointiin yli kuntarajojen. Aluksi keskitytään matkailullisesti vetovoimaisiin kohteisiin. Tarvittavia taustatietoja kerätään kohteita ylläpitäviltä tahoilta sekä tarkistetaan kohteita maastossa. Inventoidaan kohteiden nykytila sekä kehittämistarpeet (opasteet, infotaulut, retkeilyrakenteet jne.). Tarkistetaan yleisölle tarjolla olevan informaation saatavuus ja oikeellisuus. Yksityiskohtaiset inventointitiedot kootaan hankkeen jälkeinkin päivitettävään aineistoon, jonka avulla voidaan kohteiden käyttäjille (ml. yrittäjät) tarjota ajantasaista tietoa. Yleisemmän tason tietoja kootaan pdf-muotoiseen julkaisuun. Luotua mallia voidaan jatkossa hyödyntää kaikkien muidenkin luontokohteiden ylläpidon ja kehittämisen tukena.

| | | |
|--|---|--|
| Hankkeen nimi Salpausselkä Geopark -alueen retkikohteiden inventointi | | |
| Tuen saaja Lahden seutu – Lahti Region Oy | Y-tunnus 1074350-2 | |
| Osoite Salpausselänkatu 7 | | |
| Postinumero 15110 | Postitoimipaikka Lahti | |
| Toteuttajan yhteyshenkilö Kati Komulainen | Yhteyshenkilön puhelinnumero 040 579 9247 | Yhteyshenkilön sähköpostiosoite kati.komulainen@lahtiregion.fi |

**Kustannusarvio**

| Kustannukset vuosittain | 2023 | Yhteensä, € |
|-----------------------------|---------------|---------------|
| Palkkakustannukset | 38 000 | 38 000 |
| Välilliset kustannukset | 15 200 | 15 200 |
| Kokonaiskustannukset | 53 200 | 53 200 |

Rahoitussuunnitelma

| Rahoitus | Yhteensä, € |
|--|---------------|
| Tällä rahoituspäätöksellä myönnetty tuki | 37 240 |
| Omarahoitus | 15 960 |
| Yhteensä | 53 200 |

Asian on valmistellut erityisasiantuntija Elina Aakko, puh. 044 371 9458.

Päätös

Päätän hyväksyä Salpausselkä Geopark -alueen retkikohteiden inventointi -hankkeen rahoitettavaksi ja myöntää hankkeen toteuttamiseen tukea alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta annetun lain (757/2021) nojalla. Hyväksytty hankesuunnitelma on osa päätöstä. Rahoitus myönnetään Alueiden kestävän kasvun ja elinvoiman tukeminen (AKKE) -määrärahasta (mom. 32.30.40).

Tukea myönnetään 70 % hyväksytyistä kokonaiskustannuksista 53 200 euroa, kuitenkin enintään 37 240 euroa. Tukea voidaan käyttää 1.4.2023–31.12.2023 välisenä aikana hyväksytyyn hankesuunnitelman toteuttamiseen ja tässä päätöksessä esitettyjen kustannusten kattamiseen tämän päätöksen ja sen ehtojen mukaisesti.

Päätöksen perustelut

Hankeessa toteutetaan maakuntastrategian veto- ja pitovoiman teemoja. Hankkeessa turvataan ja kehitetään luontokohteiden kestävää käyttöä sekä matkailijoille että maakunnan asukkaille. Hankkeen toimenpiteillä taataan osaltaan Salpausselkä Geoparkin säilyminen UNESCO-kohteena.

Käytettävä kustannusmalli

Tämän päätöksen mukaisessa hankkeessa noudatetaan flat rate 40 % -kustannusmallia. Noudatettava palkkakustannusmalli on tosiasiallisesti aiheutuneet palkkakustannukset ja niihin liittyvät



lakiin taikka virka- tai työehtosopimukseen perustuvat kustannukset. Raportointiohjeet ovat päätöksen liitteessä.

Arvonlisävero

Tässä hankkeessa arvonlisävero ei ole hyväksyttävä kustannus. Kustannukset on ilmoitettu verottomina.

De minimis

Jos hankkeelle myönnettyä tukea kohdistuu yksittäisille yrityksille tai siihen rinnastettavalle taloudellista toimintaa harjoittavalle yksikölle, tukeen sovelletaan Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklan soveltamisesta vähämerkityksiseen tukeen annettua komission asetusta (EU) N:o 1407/2013 (de minimis -asetus).

Hankkeen tilintarkastus

Tässä hankkeessa ei edellytetä erillistä hankkeen tilintarkastusta.

Yhteyshenkilö

Maakunnan liitto on nimennyt hankkeen rahoittajan asiantuntijaksi erityisasiantuntija Sanna Tuomisen. Asiantuntija toimii hankkeen yhteyshenkilönä, jonka tehtävänä on opastaa hankkeen toteuttajaa hankkeeseen liittyvissä asioissa sekä valvoa hankkeen suunnitelman mukaista etenemistä.

Raportointi ja maksatus

Maksatushakemukset tulee toimittaa yhdeksän (9) kuukauden välein hankkeen aloituspäivämäärästä alkaen. Muutokset aikatauluun ovat mahdollisia, mutta ne edellyttävät etukäteen yhteyttä rahoittajaan. Loppuraportointi ja maksatushakemus tulee jättää neljän kuukauden kuluessa hankkeen päättymisestä.

Tuen käytön ehdot

Tuen saajan on hankkeen toteuttamisessa noudatettava seuraavia hankkeen kannalta keskeistä kansallista lainsäädäntöä: Laki alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta (757/2021, rahoituslaki)

Valtioneuvoston asetus alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta (867/2021, rahoitusasetus)

Valtioneuvoston asetus Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan rahastoista rahoitettavien kustannusten tukikelpoisuudesta (866/2021), siltä osin kuin



rahoitusasetuksessa nimenomaisesti siihen viitataan
Valtionavustuslaki (688/2001)

Tukipäätöksen ehdot: <https://paijat-hame.fi/rahoitus/maakunnan-kehittamisraha/>
AKKE-ohje: <https://paijat-hame.fi/rahoitus/maakunnan-kehittamisraha/>

Niina Pautola-Mol
Maakuntajohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.



OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Päijät-Hämeen liiton kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Päijät-Hämeen liitto / maakuntahallitus

Kirjaamon yhteystiedot: toimisto(a)paijat-hame.fi

Postiosoite: PL 50, 15111 LAHTI

Käyntiosoite: Hämeenkatu 9

Sähköpostiosoite: toimisto(a)paijat-hame.fi



Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.