

**Päätös AKKE-tukirahoituksesta hankkeelle Tieteelliset kongressit - kongressimatkailun ekosysteemi****Hankkeen tavoitteet**

Hankkeen tavoitteena on käynnistää yhteistyössä yliopisto- ja korkeakoulutoimijoiden sekä keskeisten matkailutoimijoiden kanssa Lahden seudulle aktiivinen, osaava ja ammattitaitoinen Lahti Convention Bureau -toimintayksikkö, joka auttaa yliopistojen kongressien sisällöntuottajia eli tieteenekijöitä kansainvälisten tiedekongressien hakuprosesseissa. Yksikkö toimisi myös järjestö- ja yritystapahtumien sisäänheittäjänä seudulle. Hankkeen tavoitteena on löytää yksikölle pysyvä organisoitumismalli sekä kehittää pysyvä taloudellinen resurssi sekä osaava ja ammattitaitoinen henkilörerussi.

Hankkeen toimenpiteet

- 1) Yliopistoista, kongressimatkailutoimijoista sekä kaupungin ja maakunnan edustajista koostuvan Advisory Boardin perustaminen
- 2) Verkostoituminen kansainvälisesti ICCA (International Congress and Convention Association) -järjestöön, jonka kautta voidaan hyödyntää kansainvälisten järjestöjen tietovarantoa ja sen avulla tehdä tarkkaa tutkimustyötä järjestöistä, vastuuhenkilöistä ja tapahtumien kierrosta eri puolilla maailmaa.
- 3) Bid eli hakumateriaalien kehittäminen, sisäisen toimintaprosessin rakentaminen, tiedottaminen ja kansainvälisiin myyntitapahtumiin osallistuminen.

Hankkeen nimi Tieteelliset kongressit – kongressimatkailun ekosysteemi		
Tuen saaja Lahden seutu - Lahti Region	Y-tunnus 1974350-2	
Osoite Salpausselänkatu 7		
Postinumero 15110	Postitoimipaikka Lahti	
Toteuttajan yhteyshenkilö Anu Kärkkäinen	Yhteyshenkilön puhelinnumero 040 516 2803	Yhteyshenkilön sähköpostiosoite anu.karkkainen@lahtiregion.fi

**Kustannusarvio**

Kustannukset vuosittain	2023	2024	Yhteensä, €
Palkkakustannukset	29 453	29 453	58 906
Väiilliset kustannukset	11 781	11 781	23 562
Kustannukset yhteensä	41 234	41 234	82 468

Rahoitussuunnitelma

Rahoitus	Yhteensä, €
Tällä rahoituspäätöksellä myönnetty tuki	57 728
Omarahoitus	24 740
Yhteensä	82 468

Valmistelija

Asian on valmistellut aluekehityspäällikkö Riika Kivelä, 044 371 9454.

Päätös

Päätän hyväksyä Tieteelliset kongressit – kongressimatkailun ekosysteemi hankkeen rahoitettavaksi ja myöntää hankkeen toteuttamiseen tukea alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta annetun lain (757/2021) nojalla. Hyväksytyt hankesuunnitelma on osa päätöstä. Rahoitus myönnetään Alueiden kestävän kasvun ja elinvoiman tukeminen (AKKE) -määrärahasta (mom. 32.30.40) sopimukselliseen yhteistyöhön.

Tukea myönnetään 70 % hyväksytyistä kokonaiskustannuksista 82 468 euroa, kuitenkin enintään 57 728 euroa. Tukea voidaan käyttää 14.8.2023 – 30.6.2024 välisenä aikana hyväksytyt hankesuunnitelman toteuttamiseen ja tässä päätöksessä esitettyjen kustannusten kattamiseen tämän päätöksen ja sen ehtojen mukaisesti.

Päätöksen perustelut

Päijät-Hämeen LUT yliopiston myötä uudistunut yliopistokenttä ja sitä kautta vahvempi kansainvälinen TKI-yhteistyö on nostanut alueen potentiaalia ja houkuttelevuutta kansainvälisten tiedekongressien järjestämiseen. Seudulle haettavat kongressit ovat maakunnan strategisten kärkien mukaisia ja painottuvat korkeakoulujemme vahvoihin osaamisalueisiin kuten kiertotalous



ja ympäristöasiat. Hanke parantaa yliopiston- ja korkeakoulun tieteentekijöiden valmiuksia kansainvälisten tieteellisten kongressien saamiseksi Lahden seudulle.

Käytettävä kustannusmalli

Tämän päätöksen mukaisessa hankkeessa noudatetaan flat rate 40 % -kustannusmallia. Noudatettava palkkakustannusmalli on tosiasiallisesti aiheutuneet palkkakustannukset ja ennalta vahvistettu prosenttimääräinen korvaus työnantajan sivukuluista ja virka- tai työehtosopimukseen perustuvasta lomarahasta (vakiosivukuluprosenttimalli). Raportointiohjeet ovat päätöksen liitteessä.

Arvonlisävero

Tässä hankkeessa arvonlisävero ei ole hyväksyttävä kustannus. Kustannusarviossa esitetyt summat on ilmoitettu verottomina.

De minimis

Jos hankkeelle myönnettyä tukea kohdistuu yksittäisille yrityksille tai siihen rinnastettavalle taloudellista toimintaa harjoittavalle yksikölle, tukeen sovelletaan Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklan soveltamisesta vähämerkityksiseen tukeen annettua komission asetusta (EU) N:o 1407/2013 (de minimis -asetus).

Hankkeen tilintarkastus

Tässä hankkeessa ei edellytetä erillistä hankkeen tilintarkastusta.

Yhteyshenkilö

Maakunnan liitto on nimennyt hankkeen rahoittajan asiantuntijaksi aluekehityspäällikkö Riika Kivelän. Asiantuntija toimii hankkeen yhteyshenkilönä, jonka tehtävänä on opastaa hankkeen toteuttajaa hankkeeseen liittyvissä asioissa sekä valvoa hankkeen suunnitelman mukaista etenemistä. Hankkeen yhteyshenkilö kutsutaan ohjausryhmän kokouksiin.

Ohjausryhmä

Hankkeelle perustetaan tarvittaessa ohjausryhmä. Ohjausryhmän tehtävät on kuvattu liitteenä olevassa ohjeessa

Raportointi ja maksatus

Maksatushakemukset tulee toimittaa kuuden (11) kuukauden välein hankkeen aloituspäivämäärästä alkaen. Muutokset aikatauluun ovat mahdollisia, mutta ne edellyttävät etukäteen



yhteyttä rahoittajaan. Loppuraportointi ja maksatus tulee jättää neljän kuukauden kuluessa hankkeen päättymisestä.

Tuen käytön ehdot

Tuen saajan on hankkeen toteuttamisessa noudatettava seuraavia hankkeen kannalta keskeistä kansallista lainsäädäntöä:

Laki alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta (757/2021, rahoituslaki)

Valtioneuvoston asetus alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta (867/2021, rahoitusasetus)

Valtioneuvoston asetus Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan rahastoista rahoitettavien kustannusten tukikelpoisuudesta (866/2021), siltä osin kuin rahoitusasetuksessa nimenomaisesti siihen viitataan Valtionavustuslaki (688/2001)

Tukipäätöksen ehdot: [https://paijat-](https://paijat-hame.fi/rahoitus/maakunnan-kehittamisraha/)

[hame.fi/rahoitus/maakunnan-kehittamisraha/](https://paijat-hame.fi/rahoitus/maakunnan-kehittamisraha/)

AKKE-ohje: https://paijat-hame.fi/rahoitus/maakunnan-kehittamisraha

Niina Pautola-Mol

Maakuntajohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.



OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Päijät-Hämeen liiton kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Päijät-Hämeen liitto / maakuntahallitus

Kirjaamon yhteystiedot: toimisto(a)paijat-hame.fi

Postiosoite: PL 50, 15111 LAHTI

Käyntiosoite: Hämeenkatu 9

Sähköpostiosoite: toimisto(a)paijat-hame.fi



Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.