

**Päätös AKKE-tukirahoituksesta hankkeelle Sähköinen Vesijärvi****Hankkeen tavoitteet**

Hankkeen tavoitteena on kehittää sähköistä liikkumista Vesijärvellä. Hanke edistää ympäristöystävällisyyttä vesiliikenteessä, mikä on olennaista päästöjen vähentämiseksi ja ympäristöhaittojen minimoimiseksi. Sähköiset yhteysalukset tekevät alueesta houkuttelevamman matkailukohteen. Hanke luo edellytyksiä innovaatioille ja teknologiselle kehitykselle alueella.

Hankkeen toimenpiteet**Hankkeessa**

- laaditaan realistinen raportti sähköisen liikenteen mahdollisuuksista Vesijärvellä
- kartoitetaan aluksen tekniset vaatimukset ja latausratkaisut
- selvitetään tarkka rahoitustarve hankkeen tarvitsemien resurssien varmistamiseksi
- tutkitaan ja vertaillaan vaihtoehtoisia alustyyppisiä alueen tarpeisiin soveltuvimman ja kustannustehokkaimman valitsemiseksi
- toteutetaan myös tutustumiskäyntejä ja osallistuminen alan messuille.

Hankkeen nimi Sähköinen Vesijärvi		
Tuen saaja Painovoima ry	Y-tunnus 1771172-2	
Osoite Takojuankatu 5		
Postinumero 15800	Postitoimipaikka Lahti	
Toteuttajan yhteyshenkilö Pekka Litmanen	Yhteyshenkilön puhelinnumero 044 2785923	Yhteyshenkilön sähköpostiosoite pekka.painovoima@gmail.com

Kustannusarvio

Kustannukset vuosittain	2023	2024	Yhteensä, €
Palkkakustannukset	2 907	50 636	53 543
Välilliset kustannukset	1 163	20 254	21 417
Kustannukset yhteensä	4 070	70 890	74 960

**Rahoitussuunnitelma**

Rahoitus	Yhteensä, €
Tällä rahoituspäätöksellä myönnetty tuki	59 968
Omarahoitus	492
Kuntarahoitus	14 500
Yhteensä	74 960

Valmistelija

Asian on valmistellut aluekehityspäällikkö Riika Kivelä, p. 044 3719 454.

Päätös

Päätän hyväksyä Sähköinen Vesijärvi hankkeen rahoitettavaksi ja myöntää hankkeen toteuttamiseen tukea alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta annetun lain (757/2021) nojalla. Hyväksytty hankesuunnitelma on osa päätöstä. Rahoitus myönnetään Alueiden kestävä kasvun ja elinvoiman tukeminen (AKKE) - määrärahasta (mom. 32.30.40).

Tukea myönnetään 80 % hyväksytyistä kokonaiskustannuksista 74 960 euroa, kuitenkin enintään 59 968 euroa. Tukea voidaan käyttää 1.12.2023-31.12.2024 välisenä aikana hyväksytyyn hankesuunnitelman toteuttamiseen ja tässä päätöksessä esitettyjen kustannusten kattamiseen tämän päätöksen ja sen ehtojen mukaisesti.

Päätöksen perustelut

Hanke toteuttaa maakuntaohjelman painopisteitä Pitovoimainen maakunta, Uudistumista vahvistava TKI-toiminta ja koulutus, Uudistumista yhteistyöllä yrityksille, kunnille ja asukkaille sekä Hiilineutraali Päijät-Häme 2030. Hanke edistää maakuntastrategian mukaista kestävyttä ja vihreää siirtymää selvittämällä sähköisen vesiliikenteen mahdollisuuksia Vesijärven virkistys- ja matkailukohteisiin. Hanke edistää ympäristöystävällisyyttä vesiliikenteessä, mikä on olennaista päästöjen vähentämiseksi ja ympäristöhaittojen minimoimiseksi.

Se vastaa tulevaisuuden liikennetarpeisiin. Ympäristötietoisuuden kasvaessa ja päästörajoitusten kiristyessä sähköiset yhteysalukset ovat kilpailukykyinen vaihtoehto. Sähköiset yhteysalukset tekevät alueesta houkuttelevamman matkailukohteen. Hanke luo edellytyksiä innovaatioille ja teknologiselle kehitykselle alueella.



Käytettävä kustannusmalli

Tämän päätöksen mukaisessa hankkeessa noudatetaan flat rate 40 % -kustannusmallia. Noudatettava palkkakustannusmalli on tosiasiallisesti aiheutuneet palkkakustannukset ja ennalta vahvistettu prosenttimääräinen korvaus työnantajan sivukuluista ja virka- tai työehtosopimukseen perustuvasta lomarahasta (vakiosivukuluprosentti-malli). Raportointiohjeet ovat päätöksen liitteessä.

Arvonlisävero

Tässä hankkeessa arvonlisävero on hyväksyttävä kustannus. Kustannusarviossa esitetyt summat sisältävät arvonlisäveron.

De minimis

Jos hankkeelle myönnettyä tukea kohdistuu yksittäisille yrityksille tai siihen rinnastettavalle taloudellista toimintaa harjoittavalle yksikölle, tukeen sovelletaan Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklan soveltamisesta vähämerkityksiseen tukeen annettua komission asetusta (EU) N:o 1407/2013 (de minimis -asetus).

Hankkeen tilintarkastus

Tässä hankkeessa ei edellytetä erillistä hankkeen tilintarkastusta. Yhteyshenkilö Maakunnan liitto on nimennyt hankkeen rahoittajan asiantuntijaksi aluekehityspäällikkö Riika Kivelän. Asiantuntija toimii hankkeen yhteyshenkilönä, jonka tehtävänä on opastaa hankkeen toteuttajaa hankkeeseen liittyvissä asioissa sekä valvoa hankkeen suunnitelman mukaista etenemistä. Hankkeen yhteyshenkilö kutsutaan ohjausryhmän kokouksiin.

Ohjausryhmä

Hankkeelle perustetaan ohjausryhmä. Ohjausryhmän tehtävät on kuvattu liitteenä olevassa ohjeessa.

Raportointi ja maksatus

Maksatushakemus tulee tehdä 3 kk välein. Hankkeelle haetaan ennakkoa 30% kustannusarviosta. Muutokset aikatauluun ovat mahdollisia, mutta ne edellyttävät etukäteen yhteyttä rahoittajaan. Loppuraportointi ja maksatus tulee jättää neljän kuukauden kuluessa hankkeen päättymisestä.

Tuen käytön ehdot

Tuen saajan on hankkeen toteuttamisessa noudatettava seuraavia hankkeen kannalta keskeistä kansallista lainsäädäntöä:



Laki alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta (757/2021, rahoituslaki)

Valtioneuvoston asetus alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta (867/2021, rahoitusasetus)

Valtioneuvoston asetus Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan rahastoista rahoitettavien kustannusten tukikelpoisuudesta (866/2021), siltä osin kuin rahoitusasetuksessa nimenomaisesti siihen viitataan Valtionavustuslaki (688/2001)

Tukipäätöksen ehdot: <https://paijat-hame.fi/rahoitus/maakunnan-kehittamisraha/>
AKKE-ohje: <https://paijat-hame.fi/rahoitus/maakunnan-kehittamisraha>

Niina Pautola-Mol
Maakuntajohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.



OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Päijät-Hämeen liiton kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Päijät-Hämeen liitto / maakuntahallitus

Kirjaamon yhteystiedot: toimisto(a)paijat-hame.fi

Postiosoite: PL 50, 15111 LAHTI

Käyntiosoite: Hämeenkatu 9

Sähköpostiosoite: toimisto(a)paijat-hame.fi



Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.