



**Päätös AKKE-tukirahoituksesta hankkeelle Salpausselkä Geopark -alueen vesiretkeilykartta ja -reitit**

**Hankkeen tavoitteet**

Hankkeen tavoitteena on kartoittaa lihasvoimin tapahtuvaan liikkumiseen soveltuvat järvi- ja vesiretkeilykohteet ja tuottaa järvi- ja vesiretkeilykartta ja siten

- 1) edistää vesiretkeilyä Päijät-Hämeessä ja samalla edistää alueen veto- ja pitovoimaa sekä edellytyksiä hyödyntää luonnon hyvinvointivaikutuksia
- 2) vahvistaa Salpausselkä Geoparkin edellytyksiä kehittyä laadukkaana, kansainvälisen tason luonnossa liikkumisen ja luontomatkailun alueena.

**Hankkeen toimenpiteet**

1. Lihasvoimin tapahtuvan vesiretkeilyn kohteiden ja palvelupisteiden selvittäminen taustatietoja hyödyntäen.
2. Reittiehdotusten kerääminen sidosryhmiltä (kyselyt).
3. Kohteiden ja reittien inventoiminen ja niiden soveltuvuuden selvittäminen eri kohderyhmille. Samalla valokuvaus ja gpx-tallennus.
4. Reittikuvausten kirjoittaminen.
5. Suositusreittien ja niiden varrella sijaitsevien kohteiden merkitseminen kartalle yhteistyössä kuntien ja muiden sidosryhmien kanssa.
6. Karttaesite, johon painetaan lyhyet reittikuvaukset, turvallisuusohjeet ja retkeilyetiketit.
7. Laajemmat reittikuvaukset ja ladattavat gpx-jäljet salpausselkageopark.fi / visitlahti.fi -sivustolle Outdoor Activity -palveluun sekä kuntien verkkosivuille.

Hankkeen nimi Salpausselkä Geopark -alueen vesiretkeilykartta ja -reitit		
Tuen saaja Lahden seutu - Lahti Region	Y-tunnus 1074350-2	
Osoite Salpausselänkatu 7		
Postinumero 15110	Postitoimipaikka Lahti	
Toteuttajan yhteyshenkilö Kati Komulainen	Yhteyshenkilön puhelinnumero 040 5799247	Yhteyshenkilön sähköpostiosoite kati.komulainen@lahtiregion.fi



**Kustannusarvio**

<b>Kustannukset vuosittain</b>	<b>2024</b>	<b>Yhteensä, €</b>
Palkkakustannukset	18 600	18 600
Välilliset kustannukset	7 440	7 440
<b>Kustannukset yhteensä</b>	<b>26 040</b>	<b>26 040</b>

**Rahoitussuunnitelma**

<b>Rahoitus</b>	<b>Yhteensä, €</b>
Tällä rahoituspäätöksellä myönnetty tuki	18 228
Omarahoitus	7 812
<b>Yhteensä</b>	<b>26 040</b>

Valmistelija

Asian on valmistellut aluekehityspäällikkö Riika Kivelä, 044 3719 454.

Päätös

Päätän hyväksyä Salpausselkä Geopark -alueen vesiretkeilykartta ja -reitit AKKE-hankkeen rahoitettavaksi ja myöntää hankkeen toteuttamiseen tukea alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta annetun lain (757/2021) nojalla. Hyväksytty hankesuunnitelma on osa päätöstä. Rahoitus myönnetään Alueiden kestävän kasvun ja elinvoiman tukeminen (AKKE) -määrärahasta (mom. 32.30.40) sopimukselliseen yhteistyöhön.

Tukea myönnetään 70 % hyväksytyistä kokonaiskustannuksista 26 040 euroa, kuitenkin enintään 18 228 euroa. Tukea voidaan käyttää 17.6.2024 – 31.10.2024 välisenä aikana hyväksytyyn hankesuunnitelman toteuttamiseen ja tässä päätöksessä esitettyjen kustannusten kattamiseen tämän päätöksen ja sen ehtojen mukaisesti.

Päätöksen perustelut

Hanke edistää maakunnan veto- ja pitovoimaa parantamalla vesiliikkumisen harrastusmahdollisuuksia ja tuomalla vesiluonto



Maakuntajohtaja

12.06.2024

§ 37/2024

helpommin saavutettavaksi asukkaille ja matkailijoille. Hanke edistää kestävyyttä parantamalla omin voimin tapahtuvan liikkumisen olosuhteita. Hanke tukee myös Sportin älykkään erikoistumisen kärkeä edistämällä vesiliikunnan olosuhteita ja ympärivuotisten tapahtumien järjestämistä.

#### Käytettävä kustannusmalli

Tämän päätöksen mukaisessa hankkeessa noudatetaan flat rate 40 % -kustannusmallia. Noudatettava palkkakustannusmalli on tosiasiallisesti aiheutuneet palkkakustannukset ja niihin liittyvät lakiin taikka virka- tai työehtosopimukseen perustuvat kustannukset. Raportointiohjeet ovat päätöksen liitteenä.

#### Arvonlisävero

Tässä hankkeessa arvonlisävero ei ole hyväksyttävä kustannus. Kustannusarviossa esitetyt summat on ilmoitettu verottomina.

#### De minimis

Jos hankkeelle myönnettyä tukea kohdistuu yksittäisille yrityksille tai siihen rinnastettavalle taloudellista toimintaa harjoittavalle yksikölle, tukeen sovelletaan Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklan soveltamisesta vähämerkityksiseen tukeen annettua komission asetusta (EU) N:o 1407/2013 (de minimis -asetus).

#### Hankkeen tilintarkastus

Tässä hankkeessa ei edellytetä erillistä hankkeen tilintarkastusta.

#### Yhteyshenkilö

Maakunnan liitto on nimennyt hankkeen rahoittajan asiantuntijaksi aluekehityspäällikkö Riika Kivelän. Asiantuntija toimii hankkeen yhteyshenkilönä, jonka tehtävänä on opastaa hankkeen toteuttajaa hankkeeseen liittyvissä asioissa sekä valvoa hankkeen suunnitelman mukaista etenemistä.

#### Raportointi ja maksatus

Maksatushakemus tehdään hankkeen kokoajalta, loppuraportin yhteydessä. Muutokset aikatauluun ovat mahdollisia, mutta ne edellyttävät etukäteen yhteyttä rahoittajaan. Loppuraportointi ja maksatus tulee jättää neljän kuukauden kuluessa hankkeen päättymisestä.

#### Tuen käytön ehdot

Tuen saajan on hankkeen toteuttamisessa noudatettava



Maakuntajohtaja

12.06.2024

§ 37/2024

---

seuraavia hankkeen kannalta keskeistä kansallista lainsäädäntöä:  
Laki alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta (757/2021, rahoituslaki)  
Valtioneuvoston asetus alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta (867/2021, rahoitusasetus)  
Valtioneuvoston asetus Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan rahastoista rahoitettavien kustannusten tukikelpoisuudesta (866/2021), siltä osin kuin rahoitusasetuksessa nimenomaisesti siihen viitataan Valtionavustuslaki (688/2001)  
Tukipäätöksen ehdot: <https://paijat-hame.fi/rahoitus/maakunnan-kehittamisraha/>  
AKKE-ohje: <https://paijat-hame.fi/rahoitus/maakunnan-kehittamisraha>

Niina Pautola-Mol  
Maakuntajohtaja

\*\*\*Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.\*\*\*



## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Päijät-Hämeen liiton kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Päijät-Hämeen liitto / maakuntahallitus

Kirjaamon yhteystiedot: toimisto(a)paijat-hame.fi

Postiosoite: PL 50, 15111 LAHTI

Käyntiosoite: Hämeenkatu 9

Sähköpostiosoite: toimisto(a)paijat-hame.fi



Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.