



Määräaikaiset resurssimuutokset aluekehityksen vastuualueella: suunnittelija ja projektipäällikkö 1.11.2024-31.3.2025

Päijät-Hämeessä on käynnissä ilmastosuunnitelmien laadinta seitsemään kuntaan ympäristöministeriön avustuksella. Päijät-Hämeen liitto koordinoi työtä, joka edistää myös maakunnallisten ilmastotavoitteiden saavuttamista.

Ilmastosuunnitelmien laatimisessa tavoitteena on, että ne saadaan hyväksytyä kunnanvaltuustoissa vuoden 2024 loppuun mennessä. Suunnitelmien vaikuttavuuden varmistamiseksi on tärkeää, että niistä viestitään sekä kunnan sisäisesti että merkittävimmille sidosryhmille vielä vuoden 2025 aikana 31.3. asti. Viestintä sisältää esimerkiksi asukkaiden osallistamista, kuntapäätäjien tapaamisia sekä koulujen ilmastotyöpajoja.

Ilmastosuunnitelmien viimeistelyn, jalkauttamisen ja viestinnän tueksi projektipäällikkö Maarit Virtasen työaika hankkeelle on tarkoituksenmukaista lisätä niin, että hän työskentelee hankkeelle 60 % työajastaan 1.11.2024-31.3.2025. Lisäksi Päijät-Hämeen liitossa määräaikaisena suunnittelijana toimivan Milla Ojalan työsopimusta jatketaan 40 % työajalla samalle ajanjaksolle. Kustannukset maksetaan Kuntien ilmastosuunnitelmat -hankkeesta, mistä tehdään sopimus hanketta hallinnoivan Hollolan kunnan kanssa.

Asian ovat valmistelleet hankkeen projektipäällikkö Maarit Virtanen ja kehittämisjohtaja Juha Hertsi.

Päätös

Projektipäällikkö Maarit Virtasen työaika osoitetaan 60 % Kuntien ilmastosuunnitelmat -hankkeelle 1.11.2024-31.3.2025. Kokonaistyöaika on 36 h 15 min/vko. Palkkaus on nykyisen tason mukainen. Määräaikaisen suunnittelijan Milla Ojalan (YTK) työsopimusta jatketaan Kuntien ilmastosuunnitelmat -hankkeelle 1.11.2024-31.3.2025. Työaika on 40 % kokonaistyöajasta 36 h 15 min/vko ja kokonaispalkka on 2 100 €/kk.

Niina Pautola-Mol
Maakuntajohtaja



OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Päijät-Hämeen liiton kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Päijät-Hämeen liitto / maakuntahallitus

Kirjaamon yhteystiedot: toimisto(a)paijat-hame.fi

Postiosoite: PL 50, 15111 LAHTI

Käyntiosoite: Hämeenkatu 9

Sähköpostiosoite: toimisto(a)paijat-hame.fi



Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.