



**Päätös AKKE-tukirahoituksesta hankkeelle Ponnistus kasvuun TKI-palvelupolun avulla**

**Hankkeen tavoitteet**

Hankkeessa rakennetaan TKI-palvelupolku joka palvelee parhaiten yrityksiä Päijät-Hämeen alueella ja sitouttaa yrityspalvelutoimijat aiesopimuksen kautta yhdessä tekemiseen.

**Hankkeen toimenpiteet**

1. Päijät-Hämeen TKI-palvelupolun ensimmäinen versio ja siihen liittyvä toimenpidesuunnitelma ja toimintamalli palvelupolun toteuttamiseen liittyen. Rakennusvaiheessa aktivoidaan Päijät-Hämeen TKI-toimijat palvelupolun suunnitteluun ja toteutukseen aiesopimuksin. Benchmarkkaamme muita maakuntia TKI-toimintamallien osalta. Toteutamme maakunnalliset työpajat teeman ympärillä palvelupolun tueksi.
2. Maakunnallinen TKI-tilaisuus yritysten, TKI-toimien aktivointiin, hankkeen tulosten esittelyyn ja jatkoaskelien käynnistämiseen.
3. TE-hallinnon valtiolle jäävien yrityspalvelupilottien jatkoohjelmien selvitystyöt maakunnallisten TKI-toimien ja yrityspalveluiden tueksi.

Hankkeen nimi Ponnistus kasvuun TKI-palvelupolun avulla		
Tuen saaja Hämeen ELY-keskus, Työllisyys, yrittäjyys ja osaaminen -yksikkö	Y-tunnus 2296962-1	
Osoite PL 29		
Postinumero 15141	Postitoimipaikka Lahti	
Toteuttajan yhteyshenkilö Matti Nykänen	Yhteyshenkilön puhelinnumero 02 95025079	Yhteyshenkilön sähköpostiosoite matti.nykanen@ely-keskus.fi

**Kustannusarvio**

Kustannukset vuosittain	2024	2025	Yhteensä, €
Palkkakustannukset	10000	28000	38000
Välilliset kustannukset	4000	11200	15200
<b>Kustannukset yhteensä</b>	<b>14000</b>	<b>39200</b>	<b>53200</b>



Maakuntajohtaja

10.01.2025

§ 2/2025

**Rahoitussuunnitelma**

Rahoitus	Yhteensä, €
Tällä rahoituspäätöksellä myönnetty tuki	37240
Omarahoitus	15960
<b>Yhteensä</b>	<b>53200</b>

Valmistelija

Asian on valmistellut aluekehityspäällikkö Riika Kivelä, 044 3719 454.

Päätös

Päätän hyväksyä Ponnistus kasvuun TKI-palvelupolun avulla AKKE-hankkeen rahoitettavaksi ja myöntää hankkeen toteuttamiseen tukea alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta annetun lain (757/2021) nojalla. Hyväksytty hankesuunnitelma on osa päätöstä. Rahoitus myönnetään Alueiden kestävän kasvun ja elinvoiman tukeminen (AKKE) -määrärahasta (mom. 32.30.40) painottuen erityisesti alueellisen TKI-toiminnan vahvistamiseen.

Tukea myönnetään 70 % hyväksytyistä kokonaiskustannuksista 53200 euroa, kuitenkin enintään 37240 euroa. Tukea voidaan käyttää 15.11.2024 – 31.5.2025 välisenä aikana hyväksytyyn hankesuunnitelman toteuttamiseen ja tässä päätöksessä esitettyjen kustannusten kattamiseen tämän päätöksen ja sen ehtojen mukaisesti.

**Päätöksen perustelut**

Hanke toteuttaa maakuntaohjelmaa ja strategiaa kohdentuen maakunnallisen vetovoiman ja uudistumiskyvyn ja TKI-toimien kehittämiseen laajentamalla TKI-yhteistyötä yritysten ja korkeakoulujen välillä mm. luomalla TKI-palvelupolun yrityksille. Lisäksi hanke kannustaa maakunnan yrityksiä ja TKI-toimijoita kansainvälisyyteen, kokeiluihin ja kehittämiseen rakentamalla rahoitus- ja neuvontapolun TKI-toimien eteenpäin viemiseen Team Finland palvelupolkuun linkittäen. Palvelupolun avulla pyritään mm. aktivoimaan Business Finlandin uudet TKI-rahoitusratkaisut.

**Käytettävä kustannusmalli**

Tämän päätöksen mukaisessa hankkeessa noudatetaan flat rate 40 % -kustannusmallia. Noudatettava palkkakustannusmalli on tosiasiallisesti aiheutuneet palkkakustannukset ja niihin liittyvät



Maakuntajohtaja

10.01.2025

§ 2/2025

lakiin taikka virka- ja työehtosopimukseen perustuvat kustannukset. Raportointiohjeet ovat päätöksen liitteessä.

#### Arvonlisävero

Tässä hankkeessa arvonlisävero on hyväksyttävä kustannus. Kustannusarviossa esitetyt summat sisältävät arvonlisäveron.

#### De minimis

Jos hankkeelle myönnettyä tukea kohdistuu yksittäisille yrityksille tai siihen rinnastettavalle taloudellista toimintaa harjoittavalle yksikölle, tukeen sovelletaan Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklan soveltamisesta vähämerkityksiseen tukeen annettua komission asetusta (EU) N:o 1407/2013 (de minimis -asetus).

#### Hankkeen tilintarkastus

Tässä hankkeessa ei edellytetä erillistä hankkeen tilintarkastusta.

#### Yhteyshenkilö

Maakunnan liitto on nimennyt hankkeen rahoittajan asiantuntijaksi kehittämisjohtaja Juha Hertsin. Asiantuntija toimii hankkeen yhteyshenkilönä, jonka tehtävänä on opastaa hankkeen toteuttajaa hankkeeseen liittyvissä asioissa sekä valvoa hankkeen suunnitelman mukaista etenemistä. Hankkeen yhteyshenkilö kutsutaan ohjausryhmän kokouksiin.

#### Ohjausryhmä

Hankkeelle perustetaan ohjausryhmä. Ohjausryhmän tehtävät on kuvattu liitteenä olevassa ohjeessa.

#### Raportointi ja maksatus

Maksatushakemus tehdään kolmen (3) kuukauden välein. Muutokset aikatauluun ovat mahdollisia, mutta ne edellyttävät etukäteen yhteyttä rahoittajaan. Loppuraportointi ja maksatus tulee jättää neljän kuukauden kuluessa hankkeen päättymisestä.

#### Tuen käytön ehdot

Tuen saajan on hankkeen toteuttamisessa noudatettava seuraavia hankkeen kannalta keskeistä kansallista lainsäädäntöä: Laki alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta (757/2021, rahoituslaki)

Valtioneuvoston asetus alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta



Maakuntajohtaja

10.01.2025

§ 2/2025

---

(867/2021, rahoitusasetus)

Valtioneuvoston asetus Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan rahastoista rahoitettavien kustannusten tukikelpoisuudesta (866/2021), siltä osin kuin rahoitusasetuksessa nimenomaisesti siihen viitataan Valtionavustuslaki (688/2001)

Tukipäätöksen ehdot: [https://paijat-](https://paijat-hame.fi/rahoitus/maakunnan-kehittamisraha/)

[hame.fi/rahoitus/maakunnan-kehittamisraha/](https://paijat-hame.fi/rahoitus/maakunnan-kehittamisraha/)

AKKE-ohje: <https://paijat-hame.fi/rahoitus/maakunnan-kehittamisraha>

Niina Pautola-Mol  
Maakuntajohtaja

\*\*\*Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.\*\*\*



## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Päijät-Hämeen liiton kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Päijät-Hämeen liitto / maakuntahallitus

Kirjaamon yhteystiedot: toimisto(a)paijat-hame.fi

Postiosoite: PL 50, 15111 LAHTI

Käyntiosoite: Hämeenkatu 9

Sähköpostiosoite: toimisto(a)paijat-hame.fi



Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.