



Päätös AKKE-tukirahoituksesta hankkeelle Radikaalien innovaatioiden laboratorio Erasmus+ -hakemuksen valmistelu

Hankkeen tavoitteet

AKKE Erasmus+ hankkeen tavoitteena on valmistella hakemus kevään 2025 rahoituskierrökselle yhteistyössä itävaltalaisen FH Joanneumin ja hollantilaisen NHL Stendenin ammattikorkeakoulujen sekä CERN – IdeaSquare -organisaatioiden kanssa.

Hankkeen toimenpiteet ja tulos

Menestyksekkään hankehakemuksen valmistelemiseksi on hyvä tunnistaa alueelliset tarpeet ja olemassa olevat kyvykkyudet, joiden pohjalta varsinaisen hakemuksen kärjet hahmotetaan. Konkreettiset toimenpiteet hahmotettavat seuraavien työpakettien muodossa.

1. Suunnittelutyöpajat korkeakoulukumppaneiden kanssa (3-5 kpl)
2. Työpaja alueellisten yrityskumppaneiden kanssa (1 kpl)
3. Hankehakemuksen tekninen ja sisällöllinen valmistelu

Hankkeen nimi Radikaalien innovaatioiden laboratorio Erasmus+ -hakemuksen valmistelu		
Tuen saaja Lab-ammattikorkeakoulu	Y-tunnus 2630644-6	
Osoite Mukkulankatu 19		
Postinumero 15210	Postitoimipaikka Lahti	
Toteuttajan yhteyshenkilö Katariina Mäenpää	Yhteyshenkilön puhelinnumero 044 708 5039	Yhteyshenkilön sähköpostiosoite katariina.maenpaa@lab.fi

Kustannusarvio

Kustannukset vuosittain	2024	2025	Yhteensä, €
Palkkakustannukset	3100	9300	12400
Muut kulut	300	700	1000
Kustannukset yhteensä	3400	10000	13400

Rahoitussuunnitelma

Rahoitus	Yhteensä, €
Tällä rahoituspäätöksellä myönnetty tuki	9380
Omarahoitus	4020
Yhteensä	13400



Valmistelija

Asian on valmistellut aluekehityspäällikkö Riika Kivelä, 044 3719 454.

Päätös

Päätän hyväksyä Radikaalien innovaatioiden laboratorio Erasmus+ -hakemuksen valmistelu hankkeen rahoitettavaksi ja myöntää hankkeen toteuttamiseen tukea alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta annetun lain (757/2021) nojalla. Hyväksytty hankesuunnitelma on osa päätöstä. Rahoitus myönnetään Alueiden kestävä kasvun ja elinvoiman tukeminen (AKKE) - määrärahasta (mom. 32.30.40) painottuen erityisesti alueellisen TKI-toiminnan vahvistamiseen.

Tukea myönnetään 70 % hyväksytyistä kokonaiskustannuksista 13 400 euroa, kuitenkin enintään 9 380 euroa. Tukea voidaan käyttää 1.12.2024-30.4.2025 välisenä aikana hyväksytyin hankesuunnitelman toteuttamiseen ja tässä päätöksessä esitettyjen kustannusten kattamiseen tämän päätöksen ja sen ehtojen mukaisesti.

Päätöksen perustelut

Hanke toteuttaa maakuntaohjelmaa luomalla perustaa kansainväliselle yhteistyölle ja koulutuksen kehittämiseksi. Mikäli hankkeessa valmisteltava Erasmus+ -hakemus saa myönteisen päätöksen, tulee se tukemaan alueellisia kyvykkyksiä käytäntölähtöisen innovoinnin täysimittaiselle hyödyntämiselle, jotta yritykset pystyvät uudistumaan ja luomaan uutta liiketoimintaa. Kestävyys toimii läpileikkaavana periaatteena, sillä muotoiluajattelu ja muotoilun menetelmät toimivat sujuvassa synergiassa taloudellisen, ekologisen kuin sosiaalisenkin kestävyuden varmistamiseksi.

Kertakorvausmallin käyttö ja tuen maksamisen ehdot

Hankkeen rahoitus myönnetään kertakorvaushankkeena, jonka kustannukset perustuvat hyväksytyssä hakemuksessa olevaan kustannuserittelyyn. Kertakorvaushankkeen tukipäätöstä voidaan muuttaa vain hankkeen toteuttamisajan osalta. Hankkeen tuki maksetaan korvauksena hyväksytyä tuotosta vastaan. Tuotos on hakemus yhteistyökumppaneiden kanssa Erasmus+ hakuun Kumppanuushankkeet korkeakoulutukselle eli Cooperation



Maakuntajohtaja

17.01.2025

§ 5/2025

Partnerships, haku aika päättyy 5.3.2025.
Tuotoksen kertakorvauksen määrä 9 380 euroa.

Arvonlisävero

Tässä hankkeessa arvonlisävero on hyväksyttävä kustannus.
Kustannusarviossa esitetyt summat sisältävät arvonlisäveron.

De minimis

Jos hankkeelle myönnettyä tukea kohdistuu yksittäisille yrityksille tai siihen rinnastettavalle taloudellista toimintaa harjoittavalle yksikölle, tukeen sovelletaan Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklan soveltamisesta vähämerkityksiseen tukeen annettua komission asetusta (EU) N:o 1407/2013 (de minimis -asetus).

Hankkeen tilintarkastus

Tässä hankkeessa ei edellytetä erillistä hankkeen tilintarkastusta.

Yhteyshenkilö

Maakunnan liitto on nimennyt hankkeen rahoittajan asiantuntijaksi aluekehityspäällikkö Riika Kivelän. Asiantuntija toimii hankkeen yhteyshenkilönä, jonka tehtävänä on opastaa hankkeen toteuttajaa hankkeeseen liittyvissä asioissa sekä valvoa hankkeen suunnitelman mukaista etenemistä.

Raportointi ja maksatus

Maksatushakemus tulee tehdä 5 kk välein. Muutokset aikatauluun ovat mahdollisia, mutta ne edellyttävät etukäteen yhteyttä rahoittajaan. Loppuraportointi ja maksatus tulee jättää neljän kuukauden kuluessa hankkeen päättymisestä.

Tuen käytön ehdot

Tuen saajan on hankkeen toteuttamisessa noudatettava seuraavia hankkeen kannalta keskeistä kansallista lainsäädäntöä:
Laki alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta (757/2021, rahoituslaki)

Valtioneuvoston asetus alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta (867/2021, rahoitusasetus)

Valtioneuvoston asetus Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan rahastoista rahoitettavien kustannusten tukikelpoisuudesta (866/2021), siltä osin kuin rahoitusasetuksessa nimenomaisesti siihen viitataan



Maakuntajohtaja

17.01.2025

§ 5/2025

Valtionavustuslaki (688/2001)

Tukipäätöksen ehdot: <https://paijat-hame.fi/rahoitus/maakunnan-kehittamisraha/>
AKKE-ohje: <https://paijat-hame.fi/rahoitus/maakunnan-kehittamisrahaaatos>>

Niina Pautola-Mol
Maakuntajohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.



OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Päijät-Hämeen liiton kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Päijät-Hämeen liitto / maakuntahallitus

Kirjaamon yhteystiedot: toimisto(a)paijat-hame.fi

Postiosoite: PL 50, 15111 LAHTI

Käyntiosoite: Hämeenkatu 9

Sähköpostiosoite: toimisto(a)paijat-hame.fi



Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.